

חוברת נספחים

לשירותי ניהול ופיקוח פרויקט הקמת מרכז רפואי ע"ש שמעון פרס

חברת "שיבא נגב"

| | | | |
|----|-------|--------------------------------------|----------|
| 2 | ..... | טופס הצעת מחיר | נספח א' |
| 3 | ..... | אישור ר"ח אודות נתוני הדו"חות כספיים | נספח ב' |
| 4 | ..... | נוסח ערבות הצעה | נספח ג' |
| 5 | ..... | שמירה על סודיות - חלק א + ב' | נספח ד' |
| 8 | ..... | אי תיאום הצעות מכרז | נספח ה' |
| 9 | ..... | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים | נספח ו' |
| | | הצהרת ניסיון | נספח ז' |
| 11 | ..... | חלק א' - תנאי סף + חלק ב' - איכות | |
| 16 | ..... | הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים | נספח ח' |
| 18 | ..... | הצהרת כוונות בתחום ESG | נספח ט' |
| 22 | ..... | מפרט דרישות בתחום ה-BIM | נספח י' |
| 23 | ..... | זמינות מתן שירותים | נספח יא' |
| 24 | ..... | מבוטל | נספח יב' |
| 25 | ..... | רשימת מסמכים נדרשים | נספח יג' |
| 27 | ..... | הסכם | נספח יד' |
| 41 | ..... | נספח ביטוחים נדרשים | נספח טו' |

נספח א' - טופס הצעת מחיר

יש לשלוח קובץ זה בנפרד ועם הכותרת הבאה: "הצעת מחיר עבור מכרז 22598107 - מטעם המציע: _____"

הנדון : הצעת מחיר עבור מכרז 22598107 - מטעם המציע: _____.

אנו הח"מ, מורשי החתימה מטעם _____ ("המציע") המוסמכים לחייב את המציע לכל דבר ועניין, לאחר שקיבלנו את מסמכי המכרז שבנדון, קראנו אותם בעיון, בחנו, הבנו ושקללנו את כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז וטפסיו, לרבות תנאי הסכם ההתקשרות ונספחיו, וקיבלנו את כל ההבהרות הדרושות, מגישים את הצעתנו למכרז כלדלקמן:

1. בהתאם לאמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה, מעמיקה ומדוקדקת את כל תנאי המכרז ומסמכיו והסכם ההתקשרות, לרבות כלל התנאים וההברות, הננו מגישים הצעתנו זו ומתחייבים בזה לקיים את כלל ההתחייבויות הנדרשות במסגרת המכרז, כולן ביחד, בהנחה המפורטת להלן מהמחירים שנקבעו ע"י עורך המכרז כמפורט במכרז זה, תוך הסכמה לכל הוראות המכרז והסכם ההתקשרות ותנאיהם.
2. ידוע לנו כי אין עורך המכרז מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי מההצעות שיוגשו לו, כולן או מקצתן. עוד ידוע ומוסכם עלינו כי לא מובטח למציע קבלת עבודה כלשהי, אלא בכפוף לצרכי עורך המכרז.
3. בהתאם לתנאי המכרז על נספחיו הרינו מסכימים בזאת לבצע את השירותים נשוא המכרז בהתאם לאחוז כדלהלן:

_____ % (ובמילים: _____)
מ" ערך ביצוע העבודות הסופי" כהגדרת מונח זה בס' 31.4 במכרז

4. מוסכם וידוע כי התמורה ושיטות התמחור הקבועות להסכם מובנות לנו וההצעה המפורטת בסעיף 3 להצעה זו הינה סופית וכוללת את כל העבודות והשירותים הנדרשים ביחס לכל שיטת תמחור לרבות הוצאות נלוות של המציע מכל סוג שהוא.

חתימה וחתימת

תפקיד

שם מלא

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עורך דין, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע מולי מר/גב' _____ המוסמך/ת לחתום מטעם המציע, וזוהה באמצעות ת.ז. שמספרה _____ ומוכר לי באופן אישי, וחתם על הצעה זו בפניי ועל כל יתר מסמכי המכרז, וכי ההצעה החתומה מחייבת לכל עניין ודבר.

חתימה וחתימת עו"ד

נספח ב' – אישור רו"ח אודות נתוני דו"חות הכספיים

[פ.נ.]

[שם המציע]

**הנדון: אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים¹) לתקופה²
01/01/2020 ועד 31/12/2024**

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים הבאים:
 - 2.1 הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
 - 2.2 הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ ביום / בימים _____.
3. יש למחוק את המיותר מבין הסעיפים הבאים:
 - 3.1 דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
 - 3.2 דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 2 לעיל.

בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המציע עומד בתנאי הנדרש במכרז בסעיף 6.2.2. למכרז, להלן:
מחזור כספי שנתי של 20,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, ב-3 שנים מתוך חמשת השנים האחרונות 2020-24
 בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל, בדצמבר 2020.
- יש להדפיס את הנוסח על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

¹ אישור רואה חשבון וחוות דעת רואה חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חוות דעת". לגבי נתונים חשבונאיים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואה החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואה החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנוהלי ביקורת / בנוהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואה החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבצורתם הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.

² תצוין התקופה/ות בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

נספח ג' – נוסח ערבות הצעה

נוסח ערבות הצעה

שם הבנק _____
 מספר טלפון _____
 מספר פקס _____

לכבוד : חברת "שיבא נגב בע"מ"

הנדון : ערבות מספר _____ לבקשת _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
 (במילים : _____).

המגיע או העשוי להגיע אליכם מאת _____ בקשר עם מספר עבודה / מספר
 מכרז _____ שפורסם. שם העבודה / המרכז _____.

נשלם לכם מפעם לפעם, תוך 7 ימים לאחר קבלת דרישתכן כל סכום שיצויין בדרישתכם בכתב, מבלי שתהיו חייבים
 לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד ולחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש
 תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ ועד בכלל.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו _____
 הכתובת

שם הבנק _____ מס' הבנק _____ מס' הסניף _____

ערבות זו אינה ניתנה להעברה.

בכבוד רב,

שם הבנק _____

חלק א'

נוסח התחייבות לשמירת סודיות - מסמך זה יחתם על ידי המציע

תאריך: ____/____/____

לכבוד: _____

א.ג.ג

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הואיל חברת "שיבא נגב בע"מ" (להלן "המזמין") פרסם מכרז לבחירת חברת ניהול פרויקט (להלן: "השירותים");

והואיל והמציע _____ (להלן: "המציע") מעוניין להשתתף במכרז זה;

והואיל והמזמין התנה השתתפות המציע במכרז בתנאי שהמציע והבאים מטעמו ישמרו על סודיות כל המידע שהגדרתו להלן, וכן על סמך התחייבות המציע לעשות את כל הדרוש לשמירת סודיות המידע;

והואיל והוסבר לי כי במהלך עיסוקי במתן השירותים למזמין ו/או בקשר אליהם יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים, שאינו מצוי בידיעת כלל הציבור, בין בעל פה ובין בכתב, בין ישיר ובין עקיף, השייך למזמין ו/או הנודע למזמין ו/או לפעילויותיו בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, נתונים, מסמכים ודו"חות ולרבות מידע אודות בתי חולים (להלן: "המידע");

והואיל והוסבר לי וידוע לי כי גילוי המידע בכל צורה שהיא לכל אדם או גוף מלבדכם, עלול לגרום לכם ו/או לצדדים נזק, והוא עלול להוות עבירה פלילית;

אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:

1. לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע ו/או כל הקשור והנובע מן השירותים או ביצועם.
2. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למזמין או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לרבות משרד הבריאות, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא. האמור לא יחול במקרים בהם העברת המידע נדרשת לצורך קידום הפרויקט מול רשויות המדינה ו/או בעלי תפקידים אצל המזמין ומי מטעמו ו/או עפ"י דין.
3. לנקוט אמצעי זהירות קפדניים כדי לקיים את התחייבויותיי על פי התחייבות זו.
4. להביא לידיעת עובדי ו/או מי מטעמי חובה זו של שמירת סודיות ואת העונש על אי מילוי החובה.
5. להיות אחראי כלפיכם על פי כל דין לכל נזק או פגיעה או הוצאה או תוצאה מכל סוג, אשר יגרמו לכם או לצד שלישי כל שהוא כתוצאה מהפרת התחייבותי זו, וזאת בין אם אהיה אחראי לבדי בגין כל האמור ובין אם אהיה אחראי ביחד עם אחרים.

6. להחתים את העובדים מטעמי על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח זהה להתחייבות זו באם אזכה במכרז.
7. להחזיר לידיכם ולחזקתכם מיד כשאתבקש לכך כל חומר כתוב או אחר או חפץ שקיבלתי מכם או השייך לכם שהגיע לחזקתי או לידי עקב מתן השירותים או שקיבלתי מכל אדם או גוף עקב מתן השירותים או חומר שהכנתי עבורכם. כמו כן, הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כל שהוא של חומר כאמור או של מידע.
8. שלא לעסוק בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם עיסוקי במתן השירותים כאמור לעיל.
9. בכל מקרה שאגלה מידע כאמור השייך לכם ו/או הנמצא ברשותכם ו/או הקשור לפעילויותיכם, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרת חובת הסודיות שלעיל.
10. הנני מצהיר כי ידוע לי ששימוש במידע שיגיע לידי במהלך ביצוע העבודה ומסירתו לאחר מהווים עבירה על פי חוק עונשין, התשל"ז – 1997 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.
11. התחייבותי זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבינכם.

ולראיה באתי על החתום

| תאריך | שם מלא של החותם בשם המציע | חתימה וחותמת המציע |
|-------|---------------------------|--------------------|
| | | |

חלק ב'

טופס התחייבות לחתימת העובדים של הספק:

תאריך ____ / ____ / ____

אני החתום מטה, _____, (שם פרטי + משפחה) , בעל ת.ז. _____ המועסק

בחברת _____ (שם המעסיק)

מתחייב בזאת :

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע ולא למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים ל _____ בתקופת עבודתי כאמור או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. מבלי לפגוע בכלליות בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת השירותים למזמין או לאחר מכן ללא הגבלת זמן, לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין אם ישיר ובין אם עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של המזמין, אעשה זאת אך ורק לצורכי מתן השירותים למזמין ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם נציג המזמין.
5. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
6. אני מצהיר בזה שידוע לי כי אי מילוי התחייבויותיי הנ"ל מהווה עבירה פלילית מכח חוק העונשים, התשל"ז 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 וכן חוקים אחרים לפי סוגי המידע, לרבות חוק זכויות החולה התשנ"ו 1996 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי התחייבויותיי.

חתימת המתחייב _____

נציג נוכח של המציע _____

(שם וחתימה)

נספח ה – אי תיאום הצעות מכרז

אני הח"מ _____ מספר ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציע _____

במסגרת מכרז **22598107** לבחירת חברת ניהול פרויקטים (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי להצעה המוגשת מטעם המציע.
3. הכמויות ו/או הפרטים אשר מופיעים בהחלטה זו הוחלטו ע"י המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הכמויות ו/או הפרטים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
8. המציע אינו נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. במידה וכן – יש לפרט: _____

9. אני מודע לכך שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח 1988.
10. לצורך תצהיר זה, "מציע" משמע כל השותפים להצעה.

| תאריך | שם המציע | חותמת המציע |
|-------|-----------|--------------|
| _____ | שם המצהיר | חתימת המצהיר |

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ ביישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ומוסמך לחתום בשם המציע על גבי תצהיר זה, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

נספח ו' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי, כי עליי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") [*יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי הוא מופיע בתעודת ההתאגדות/תעודת עוסק מורשה], להזמנה להצעות לשירותי ניהול פרויקט.
2. הנני משמש כ- _____ במציע [*יש לנקוב בתפקיד אותו ממלא המצהיר בתאגיד] ונותן תצהירי זה מכוח היותי מורשה לעשות כן מטעמו, ומכוח היכרותי את העובדות מושא התצהיר
3. אני מצהיר בזאת כי לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, מתקיימים כל אלה במצטבר:
 - 3.1. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, המציע ובעל הזיקה אליו [המציע יסמן √ במקום הרלוונטי]

- לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) (להלן: "חוק עובדים זרים"), התשנ"א-1991 וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
- הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

| פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק] | תאריך ההרשעה [חודש ושנה] |
|----------------------------------|--------------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |

*מספר השורות הנו להמחשה בלבד

1. לצורך סעיף 3.1 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 3.2. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך [המציע יסמן √ במקום הרלוונטי]

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן, ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מצהיר ומתחייב, גם כדלקמן: (i) כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; או לחילופין (ii) כי פנה בעבר

למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף (ii) לעיל, קיבל ממנו הנחיות בעניין ופעל ליישומן.

3.2.1. לצורך סעיף 3.2 זה: "מעסיק" – כמשמעותו בחוק שוויון זכויות.

3.2.2. המציע מצהיר ומתחייב בזאת, כי יעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 3.2 זה לעיל, למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך.

זה שמי, זו חתימתו ותוכן תצהירו דלעיל אמת.

אישור עו"ד

הריני מאשר, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____ במשרדי אשר ב _____ מר _____ אשר הזדהה על ידי ת.ז מס' _____ ולאחר שהזרתנו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת של עו"ד

נספח ז' – הצהרת ניסיון המציע

חלק א' – תנאי סף

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם המזמין לצורך ניהול פרויקט בית חולים שיבא נגב ע"ש שמעון פרס כמפורט במכרז.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

אם ההצעה מוגשת על ידי מספר גופים במשותף, יש לפרט מי מהגופים עומד בכל אחד מהתנאים.

1. החברה:

1.1. המציע ניהל ב-15 השנים האחרונות "פרויקט מורכב" אחד (כהגדרתו בסעיף 2.5 לסעיף ההגדרות במכרז)

לפחות שהיקף הביצוע שלו 400 מיליון ₪ ומעלה, או לחלופין לפחות שני פרויקטים מורכבים (כהגדרתם בסעיף 2.5 לסעיף ההגדרות במכרז) שהיקף הביצוע של כל אחד מהם הינו 280 מיליון ₪ ומעלה. על הפרויקט/ים לעמוד בכל הדרישות המצטברות להלן:

1.1.1. יוכרו רק פרויקטים שביצועם הסתיים ואוכלסו.

1.1.2. "ניהל" בסעיף זה משמע – ניהול הפרויקט המוצג הן בשלב התכנון והן בשלב הביצוע.

1.1.3. "היקף ביצוע" משמע – הקמת הפרויקט, לרבות עבודות תשתית ופיתוח ועבודות בינוי. לא כולל ציוד והתקנות. הסכומים לפני מע"מ.

1.2. יש לצרף פרטי ממליץ מטעם מזמין העבודה של כל פרויקט. כמו כן, יש לציין מי מבין עובדי המציע ביצע את עבודות ניהול הפרויקט. בהצעה משותפת, ניתן להציג ניסיון של מי מהגופים המשתתפים ואין חובה להוכיח עמידה של כל הגופים המשתתפים בתנאי סף זה.

1.3. יש לצרף את פרטי הפרויקטים על פי קובץ האקסל המצורף ב"נספח ז'".

2. השותף האחראי המוצע:

2.1. השותף האחראי יציג פרויקטים מורכבים (כהגדרתם בסעיף 2.5 לסעיף ההגדרות במכרז), אשר היו תחת

אחריותו ב-15 השנים האחרונות כדלקמן:

2.1.1. ניהול של לפחות 4 פרויקטים מורכבים של בינוי, כל אחד מהם בהיקף של מעל 15 אלף מ"ר או ניהול של לפחות שני פרויקטים מורכבים של בינוי בהיקף של מעל 30 אלף מ"ר כל אחד מהם.

2.1.2. רק פרויקטים שהגיעו לסיום ואכלוס יילקחו בחשבון.

2.2. יש לצרף פרטי ממליץ מטעם מזמין העבודה של כל פרויקט. כמו כן, יש לציין מי מבין עובדי המציע ביצע את עבודות ניהול הפרויקט.

2.3. יש לצרף את פרטי הפרויקטים על פי קובץ האקסל המצורף ב"נספח ז'".

3. מנהל הפרויקט המוצע:
- 3.1. מנהל הפרויקט יציג פרויקטים מורכבים (כהגדרתם בסעיף 2.5 לסעיף ההגדרות במכרז) של בינוי, אותם ניהל, ב-15 השנים האחרונות כדלקמן:
- 3.1.1. ניהול ופיקוח על לפחות 4 פרויקטים מורכבים של בינוי, כל אחד מהם בהיקף של מעל 15 אלף מ"ר או ניהול ופיקוח על לפחות פרויקט מורכב אחד של בינוי, בהיקף של מעל 30 אלף מ"ר.
- 3.1.2. רק פרויקטים שהגיעו לסיום ואכלוס יילקחו בחשבון.
- 3.2. יש לצרף פרטי אנשי קשר לרבות שם מלא, תפקיד ופרטי התקשרות, עבור כל אחד מהפרויקטים המוזכרים.
- 3.3. יש לצרף את פרטי הפרויקטים על פי קובץ האקסל המצורף ב"נספח ז".
4. תנאי סף עבור מנהל התכנון המוצע (להלן: "מנהל תכנון"):
- 4.1. מנהל התכנון יציג פרויקטים מורכבים (כהגדרתם בסעיף 2.5 לסעיף ההגדרות במכרז) של בינוי, בהם ביצע שירותי ניהול תכנון ב-15 השנים האחרונות כדלקמן:
- 4.1.1. ניהול תכנון, באופן אישי, של לפחות 3 פרויקטים מורכבים שך בינוי, כל אחד מהם בהיקף של מעל 15 אלף מ"ר לאורך כל תקופת הפרויקט, כאשר לפחות פרויקט אחד הינו של הקמת/הרחבת בית חולים ו/או מרכז רפואי בהיקף של מעל 15 אלף מ"ר.
- 4.1.2. ניהול תכנון בלפחות 2 פרויקטים מורכבים של בינוי, בשיטת BIM – בעניין זה אין הכרח להציג פרויקטים שהסתיימו.
- 4.1.3. רק פרויקטים שהגיעו לסיום ואכלוס יילקחו בחשבון.
- 4.2. יש לצרף פרטי אנשי קשר לרבות שם מלא, תפקיד ופרטי התקשרות, עבור כל אחד מהפרויקטים המוזכרים.
- 4.3. יש לצרף את פרטי הפרויקטים על פי קובץ האקסל המצורף ב"נספח ז".
5. מתאם מערכות ראשי:
- 5.1. מתאם המערכות הראשי יציג פרויקטים מורכבים (כהגדרתם בסעיף ההגדרות במכרז) של בינוי, בהם ניהל את תיאום המערכות בתחום של מיזוג אוויר (כולל מינדוף של גזים וצינון), של חשמל ושל תברואה וגזים רפואיים ב-15 השנים האחרונות כדלקמן:
- 5.1.1. תיאום מערכות בפועל, באופן אישי, של לפחות 3 פרויקטים מורכבים של בינוי, כל אחד מהם בהיקף של מעל 15 אלף מ"ר, אשר ניהל את כל עבודות תאום המערכות לאורך כל תקופת הפרויקט. רק פרויקטים שהגיעו לסיום ואכלוס יילקחו בחשבון.
- 5.1.2. ניהול תיאום המערכות בלפחות 2 פרויקטים מורכבים של בינוי, בשיטת BIM – בעניין זה אין הכרח להציג פרויקטים שהסתיימו.
- 5.2. יש לצרף פרטי אנשי קשר לרבות שם מלא, תפקיד ופרטי התקשרות, עבור כל אחד מהפרויקטים המוזכרים.
- 5.3. יש לצרף את פרטי הפרויקטים על פי קובץ האקסל המצורף ב"נספח ז".
6. הצהרת המציע:
- 3.1. הנני מצהיר קיים למציע ולכל כח האדם המוצג במסגרת המענה למכרז זה הידע, היכולת, הניסיון המקצועי והכישורים, וכן היכולת הכלכלית והארגונית לתת את השירותים הנדרשים במכרז זה.
- 3.2. הנני מצהיר בזאת כי המציע עומד בכל תנאי הסף למכרז. מקום בו מוגשת הצעה משותפת, הריני מצהיר כי השותפים יחדיו עומדים בכל דרישות המכרז כאמור.

אישור עו"ד

הריני מאשר, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____ במשרדי אשר
ב _____ מר _____ אשר הזדהה על ידי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהזרתיו כי
עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם
עליה בפני.

חתימה וחותמת של עו"ד

תצהיר התחייבות ועמידה בתנאי המכרז

אני הח"מ, _____, ת"ז _____, מורשה מטעם חברת _____
ח.פ. / ע.מ. _____, מצהיר בזה כדלקמן:

1. אני מתחייב בזאת כי במסגרת ההצעה שהוגשה על ידי למכרז **22598107**, ציינתי את כל הפרויקטים שבוצעו על ידי, על ידי עובדי ועל ידי השותפים להצעה (אם ישנם) בהתאם לדרישות המכרז.

2. ההצעה שהוגשה על ידי משקפת באופן מלא, מדויק ונאמן את ניסיון העבר של המציע והשותפים להצעה ואת כלל הפרויקטים שביצעו, וזאת ללא הטיה, ללא הסתרה וללא הסתרת מידע שעלול להיות רלוונטי להחלטות ועדת המכרזים.

3. ידוע לי כי מתן מידע לא נכון או חסר באופן מכוון עשוי להוביל לפסילתי מהמכרז ו/או לנקיטת צעדים משפטיים נגדי, לרבות תביעות על פי החוק.

תצהירי זה ניתן מרצוני החופשי ובחתימתי, מתוך כוונה לעמוד בכלל הוראות המכרז ודרישות הדין הרלוונטיות.

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

הריני מאשר, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____ במשרדי אשר ב _____ מר _____ אשר הזדהה על ידי ת.ז מס' _____ ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת של עו"ד

להלן הטבלה הנדרשת למילוי, יש למלא בקובץ נפרד:

| נספח ז - חלק ב, רשימת ממליצים | | | | | | | | |
|-------------------------------|------------|------------|----------|--------|-------|-----------|---------|-----------------|
| | | ח.פ. החברה | | | | | | שם החברה המציעה |
| | | חתימה | | | | | | שם מנהל הפרויקט |
| איש קשר | | | | | | | | |
| מבצע הפרויקט | שם הפרויקט | מ"ר | שנת סיום | שם מלא | תפקיד | שם הארגון | מס' טל' | כתובת מייל |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

נספח ח' – הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים והתחייבות למניעת ניגוד עניינים

אני החתום מטה, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בכתב כדלקמן:

אני הוסמכתי כדין על ידי _____, ח.פ. _____, לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה להזמנה להצעות ל_____ (להלן: "המציע").

הואיל ולפי הוראות מסמכי הזמנה על המציע לספק שירותים כמפורט במכרז ובנספחיו (להלן: "השירותים"); והואיל ותנאי לקבלת הצעת המציע הוא שהמציע ו/או הבאים מטעמו יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם מתן השירותים;

אי לזאת אני הח"מ מצהיר ומתחייב כלפי המזמין כדלקמן:

1. המציע מצהיר, כי הוא אינו ממלא כל תפקיד בחברה או מחוץ לחברה, לרבות התקשרויות עם ואספקת שירותים לגופים מתחרים, היוצר או העלול ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו במתן השירותים. לחילופין, המציע מצהיר על קיומם של קשרים לרבות התקשרויות עם ואספקת שירותים לגופים מתחרים ו/או כל קשר אחר המהווה ניגוד עניינים אפשרי, לרבות הצעות/אפשרויות לנטרול החשש לניגודי עניינים כדלהלן:

(הצהיר המציע על קיומו/ם של קשרים עסקיים ו/או ניגודי עניינים אפשריים- יועבר העניין לבחינתו ולהחלטתו של היועץ המשפטי מטעם המזמין).

ניגוד עניינים בהתחייבות זו מתייחס:

לעניינו של המציע; קרוב משפחתו מדרגה ראשונה (בן זוג, הורה, אח/אחות, צאצא ובני זוגם של כל אחד מאלה) או שניה (גיס, גיסה, דוד, דודה, בן או בת אח, בן או בת אחות, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, סבא, סבתא, נכד, נכדה); לענייניהם האישיים של כל מי שעובדים/פועלים במציע; לעניינו של לקוח שהמציע או שותפו או עובדו, מיצגים או מייצגים או מבקרים; לעניינו של תאגיד אשר למציע או לקרוב משפחתו מדרגה ראשונה או שניה, או למי מהעובדים/פועלים במציע או בחברה/שותפות המציעה יש קשר עמו - חבר בו, מנהל אותו או עובד בו, או יש לו חלק בו או בהון מניותיו, או זכות לקבל רווחים, או בעל שליטה בו, כהגדרתו בחוק ניירות ערך.

2. המציע מתחייב, כי בתקופת ההתקשרות לא ימלא תפקיד ולא יספק שירותים העלולים ליצור ניגוד עניינים עם מתן השירות למזמין, לרבות התקשרויות עם ואספקת שירותים לגופים מתחרים, בין במישרין ובין בעקיפין, למעט התקשרויות שאושרו מראש ובכתב על ידי היועץ המשפטי של המזמין.

"גוף מתחרה" בסעיף זה: גוף אשר תחום עיסוקו העיקרי או המשני דומה או זהה לתחום עיסוקה העיקרי או המשני של המזמין.

3. המציע מתחייב שלא לייצג או לתת שירותים מסוג כלשהו נגד המזמין, במסגרת תקופת ההתקשרות עם המזמין, וכשנה לפחות לאחר תום ההתקשרות. גם לאחר תקופה זו, לא ייעשה כנגד המזמין כל שימוש במידע ובמסמכים שהגיעו למציע במסגרת ההתקשרות.
4. המציע מתחייב כי לא יקבל כל תשלום או טובת הנאה מצד שלישי כלשהו בקשר ישיר או עקיף עם השירות ו/או הוראות הזמנה זו על נספחיה.
5. המציע מתחייב שלא לפעול ו/או לא לבצע ו/או לא לעסוק, בין בעצמו ובין באמצעות אחר, בכל עבודה או תפקיד הקשורים או המתבססים או הנוגעים לשירות נשוא ההסכם, חומר השירות או תוצאותיו, שיש בהם חשש לניגוד עניינים ו/או ניגוד עניינים, ללא הסכמתה המפורשת של המזמין מראש ובכתב.
6. המציע מתחייב שלא להשתמש, במהלך תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, בנתונים ו/או בחומר שיצר ו/או שקיבל ו/או שהגיע לידי, במהלך ו/או עקב מתן השירות למזמין לפי הסכם זה, ללא קבלת הסכמה מפורשת של המזמין מראש ובכתב. כמו כן מתחייב נותן השירות שלא להרשות ו/או לאפשר לצד ג' כלשהו לעשות שימוש כלשהו בחומר השירות, אלא אם קיבל את הסכמתו המפורשת לכך של המזמין, מראש ובכתב.
7. המציע מתחייב להודיע למזמין, לאלתר, על כל עניין או נושא אשר עלול להעמידו במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, ולפעול על פי הוראותיו של המזמין.
8. ככל שהטופס ממולא על ידי המציע/ מורשה החתימה של המציע - למען הסר ספק, אין בהתחייבות כללית זו כדי לגרוע מהתחייבותי, וכל המועסקים על ידי ו/או הפועלים מטעמי, להימנע ממצב של ניגוד עניינים קונקרטי באשר לשירות שיועבר לטיפולו. אם ההצעה מוגשת בדרך של שיתוף חברות, האמור יחול לגבי כל שותף ושותף.
9. התחייבות זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא ביני לבנכם.

ולראיה באתי על החתום ;

חתימת מורשה החתימה של הספק :

בנוסף על ההצהרות הנ"ל, אני מצהיר כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד במסגרתו מאוגד הספק, כי אני מוסמך לחתום בשם התאגיד על טופס הצעה זו וההצהרות המפורטות לעיל, ולחייבו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

תאריך : _____ חתימה _____ חותמת _____

חתימה : _____ , _____ חותמת _____

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על הצעה להזמנה זו ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עורך דין

נספח ט' – מסמך עקרונות ESG

מסמך עקרונות ניהול בר קיימא לשיבא נגב

1. רקע

- 1.1. ESG (Environment, Social, Governance), זוהי גישה ניהולית יישומית להטמעת היבטים של אחריות סביבתית, חברתית וממשל תאגידית.
- 1.2. המושג ESG, מוכר ונפוץ בשמות רבים ומגוונים כגון – קיימות, אחריות תאגידית, אחריות חברתית, אימפקט ועוד. בליבת כל המושגים האלו עומדת מהות משמעותית – ההבנה כי ארגון צריך וחייב לקחת בחשבון את יחסי הגומלין שלו עם הסביבה והמזמין.
- 1.3. עניינו של תכנון בר קיימא הוא בהשתלבות מושכלת ומבוקרת של הפיתוח האנושי בסביבה ובמערכת האקולוגית, במטרה למזער את הפגיעה בה, במקביל למיצוי יתרונות כלכליים, חברתיים וסביבתיים.
- 1.4. תפיסת ההערכות והמוכנות לשינויי האקלים של שיבא מחייבת בינוי בר קיימא העומד בסטנדרטים גבוהים ועדכניים. לשם כך נדרש לתכנן באופן שאפתני הכולל כבר בשלבי התכנון המוקדמים התייחסות לאלמנטים של תקינה לבנייה ירוקה, ניהול משק האנרגיה, המים והפסולת, היערכות לאי חום, ניהול נגר ומיקרו - אקלים.

2. מושגים

- 2.1. **תכנון בר קיימא** - תפיסה תכנונית לפיה כל מהלך פיתוח עליו להתבצע ברגישות לצרכי האוכלוסייה בהווה ולעתיד, תוך שימוש אחראי ומושכל במשאבים סביבתיים כולל בתנאי האקלים, במרקם העירוני ועוד, במטרה ליצור מרחב בנוי איכותי, בריא ושוויוני לכל תושבי העיר.
- 2.2. **Net zero** – איפוס פליטות פחמן.
- 2.3. **תקן בנייה ירוקה בישראל** –
 - 2.3.1. תקנות התכנון והבנייה על פי חוק משנת 2020 מחייבות כל בניין חדש שנבנה בתקן ת"י 5281. התקן מגדיר דרגות שונות של בנייה ירוקה החל מכוכב אחד (55 נקודות) ועד לחמישה כוכבים (90 נקודות ומעלה), כאשר על פי חוק כל בניין חדש שנבנה נדרש לעמוד במינימום כוכב אחד.
 - 2.3.2. ת"י 5281 מציג דרישות מחייבות משני תקנים נוספים: ת"י 5282 – דירוג אנרגטי של מבנים; ות"י 1045 – בידוד תרמי של מבנים.
- 2.4. **תקני בנייה בת קיימא גלובאליים** –
 - 2.4.1. **LEED - Leadership in Energy and Environmental Design** - תקן אמריקאי יוקרתי המשמש מקור לדירוג והסמכת מבנים כברי - קיימא. התקן פועל על פי מדרג - כסף, זהב פלטינום, ומותאם לסקטורים השונים, לרבות תקן ייעודי לסקטור בתי חולים. מצ"ב [קישור לתקן הכללי](#), [לתקן הייעודי לבתי חולים](#), כמו גם [מקרה בוחן לבית חולים](#) שנבנה על פי תקן LEED לאיפוס פחמן.
 - 2.4.2. **Living Future** - תקן גלובאלי יוקרתי, מאתגר ופורץ דרך, נכון למועד כתיבת מסמך זה, 11 פרויקטים בעולם קיבלו הסמכה זו. [קישור לתקן](#).
 - 2.4.3. **Global Network for Zero** - תקן גוף ההסמכה לאיפוס פליטות, העצמאי המוביל בעולם. הסמכה יחסית גמישה ומותאמת לבשלות ויכולות הארגון. [קישור לתקן](#)
 - 2.4.4. **WELL BEING - International WELL Building certification** - תקן אסטרטגי מבוססות ראיות, מחקר, עיצוב, מדיניות ותפעוליות, שכאשר ייושמו, ביכולתן לשפר את בריאות ורווחת באי המקום. [קישור לתקן](#), כמו גם [למקרה בוחן של בית חולים קנדי](#) שהוסמך בתקן זה.
- 2.5. **גג מועיל** – גג המשמש לתועלת ציבורית (אקלימית, סביבתית, חברתית ו/או חינוכית). גג מועיל יושב אחת או יותר מהטכנולוגיות, כמפורט:

2.6. **גג ירוק:** מערכת צמחייה ונגישות לפעילות טיפולית.

- 2.7. **גג כחול:** גג עליו מונחת תשתית לעיכוב, השהייה והזרמת מי גשמים, במטרה להפחית עומסים על מערכת התיעול ובכך לצמצם את הסיכוי להצפות. מערכות גג כחול מתחלקות לשני סוגים: פסיבית- להשהיית מי הגשמים וויסות זרימתם למערך התיעול העירוני, ואקטיבית - המאפשרת שליטה על קצב הזרמת מי הנגר.
- 2.8. **גג סולארי:** גג עליו מוצבת מערכת פוטו - וולטאית (PV) ליצור חשמל מקרינת השמש.

3. **עקרונות בנייה בת קיימא להטעמה בפיתוח תכנון וניהול הפרויקט**

3.1. **עקרונות מכוונים סביבה**

- 3.1.1. **תכנית עיצוב ופיתוח:** ניהול הפרויקט ותכנית הפיתוח והעיצוב יכללו שיקולים סביבתיים כגון - אופטימיזציה תכנונית, שימוש בחומרי בנייה דלי פחמן, יעילות אנרגטית ותפעולית. אדריכלות חכמה המשתמשת במבנה ובסביבה שלו למקסום תאורה, אור, צל, קירור, חום, תשתיות יעילות, מערכות תחזוקה ובקרה חכמות המפקחות על צריכת האנרגיה והמים באופן שוטף. העדפה לייצור אנרגיה באתר. התאמת המבנים, בהתחשב בסחף קרקע, שיטפונות וחום קיצוני. שמירה על בתי גידול והמגוון הביולוגי בסביבת הבנייה, שמירה על שטחים פתוחים מבנייה על או תת קרקעית ומכל חיפוי אטום מדידה וצמצום פליטות פחמן בייחס לממוצע המוכר בשוק בבינוי מסוג זה (יעד צמצום הפליטות יקבע על פי החלטת המזמין), בחינת הטיפול וההתייחסות ל"אי חום עירוני", גגות מועילים.
- 3.1.2. **תקינה לבנייה ירוקה וליעילות אנרגטית -** על המבנים בתחום התכנית לעמוד בדרישות ובהנחיות לבנייה ירוקה ויעילות אנרגטית בתקן שיקבע על פי החלטת המזמין.
- 3.1.3. **ליווי לאורך כל התהליך על ידי יועצי בנייה ירוקה/מאופסת פחמן.** יועצים אלו יהיו בעלי ניסיון בבניה מאופסת פחמן, ויכולת להוביל להתעדה של התקנים הבינלאומיים.
- 3.1.4. **ניהול אנרגיה אחראי:**
- 3.1.4.1. לאור הגידול הטבעי בצריכת החשמל, כמו גם ההכרה כי צריכת האנרגיה הינה מוגברת במרכז רפואי, ולצד ההשפעות הסביבתיות השליליות הכרוכות בצריכת אנרגיה אינטנסיבית, תכנון משק אנרגיה אחראי הוא קריטי לשמירה על אמינות אספקת החשמל, ועל התנהלות אחראית בתחום זה.
- 3.1.4.2. לצורך כך, יתוכנן מרכז ניהול אנרגיה ובו אמצעים לניהול עומסים ליעודים והשימושים השונים, לאורך היממה, בהתאם לעונות השנה.
- 3.1.4.3. על המתכנן לוודא את קיום התשתיות הנדרשות בהתאם לעקרונות הבאים:
- 3.1.4.3.1. התייעלות אנרגטית
- 3.1.4.3.2. יצירת תשתית מותאמת לאנרגיות מתחדשות
- 3.1.4.3.3. קביעת היקף לייצור אנרגיה ממקורות מתחדשים, בשאיפה לאיזון אנרגטי מלא
- 3.1.4.3.4. הבטחת עתודות בהווה לאספקת אנרגיה נקיה בעתיד
- 3.1.4.3.5. אגירת אנרגיה
- 3.1.4.3.6. מערכת ניהול אנרגיה
- 3.1.4.3.7. היערכות לאירועים אקלימיים קיצוניים בתדירות גבוהה יותר מהיום

3.2. **ניהול המים:**

- 3.2.1. לניהול אחראי של משק המים יש השלכות משמעותיות הן כלכליות והן סביבתיות. יש להתחשב בעקרון ניהול משק מים אחראי לכל אורך הבינוי, ולאורך תכנון המבנה, כך שישפך תשתיות אחראיות לעתיד.
בכלל זה נכלל:

3.2.1.1. יצירת מערכת מעגלית לשימוש במים אשר תדע הן לנצל מי נגר והן לטפל במים אפורים לשימוש חוזר היכן שניתן.

3.2.1.2. תכנון מותאם לגגות כחולים - גגות ייעודים לקליטת מים והפחתת העומס על מערכות הספיגה והניקוז. הדבר יתרום למניעת שיטפונות ואיתנות אקלימית. יש ראשית לבחון את פוטנציאל השיטפונות באזור.

3.2.1.3. בחינת היתכנות אקלימית וטכנולוגיות לקצירת מים – מהאוויר מעיבוי מזגנים/קיטור וכו'.

3.2.1.4. מערכת בקרת מים חכמה

3.2.2. צנרות עמידות לנזילות לטווח ארוך. שימוש בחומרים ייעודיים אשר מסייעים בצמצום נזילות ובכך חיסכון בזבז המים.

3.2.3. בחינת האפשרויות לטיפול בשפכים - מחוץ או בתוך הבית, כך שיאפשרו הפחתת פליטות ומזהמים בצורה המיטבית ביותר.

3.3. טיפול אחראי בפסולת

3.3.1. פסולת מהווה את אחד המטרדים והאתגרים הגדולים במדינת ישראל, ובעולם. כמות הצריכה גדלה ובהתאמה כמות הפסולת, והרגלי הטיפול הקיימים היום בפסולת, מהווים נוק בלתי הפיך לקרקעות, לאוויר ולבני אדם. כעיקרון מנחה – יש תמיד לשאוף לצמצם מראש את הצריכה ובהתאמה את כמות תוצר הפסולת. בפסולת הנשארת בכל זאת, יש לנהל בצורה אחראית, ולהשיבה לאנרגיה עד כמה שניתן. בכל מקרה – יש לשאוף להימנע מהטמנת פסולת באתרי הטמנה ייעודיים, ויש להימנע עד כמה שניתן משינוע הפסולת.

3.3.2. ניהול פסולת אחראי ייקח בחשבון:

3.3.2.1. טיפול אחראי בפסולת לאורך תהליך הבניה, לרבות קבלני משנה בבינוי

3.3.2.2. עיקרון מוביל Waste to energy - ככל שניתן

3.3.2.3. בחינת בניית אתר פנים שבאי לטיפול מקומי בפסולת. איתור טכנולוגיות רלוונטיות, בחינת כדאיות כלכלית וכו

3.3.2.4. הכנת תשתיות אדריכליות לתמיכה בתכנית ניהול הפסולת הכללית של המרכז.

3.4. רכש יש לשלב לאורך תהליכי הרכש וההתקשרות עם ספקים וקבלנים, היבטים סביבתיים ולבחון שיקולים אלו בהתקשרויות השונות.

3.5. חוסן אקלימי

3.5.1. צעדים שונים אשר יאפשרו עמידה בהתפתחויות האקלימיות הנוכחיות והעתידיות, אלו שבשגרה ואילו שבחירום. בכלל זה נכללים, אירועי חום קיצוני ממושכים, התחממות קבועה, בצורות, מקבצי גשם אגרסיביים המובילים לשיטפונות וסחף קרקע, משטר רוחות קיצוני יותר ועוד.

3.5.2. לצורך כך, יש לבצע סקר סיכונים אקלים ייעודי לקמפוס בית החולים, תוך התחשבות במשטר המיקרו אקלימי בשטח זה, וההשפעות הסביבתיות הנרחבות המקיפות את בית החולים.

4. עקרונות מכווני חברה

4.1. העיקרון החברתי בעולמות ה ESG, שם דגש על זכויות אדם, שוויון זכויות, גיוון והכללה אתנית ומגדרית ובטיחות. שיקולים אלו מהווים אבן יסוד במנגנוני הניהול של מזמין השירות.

4.2. המפגש הבין תרבותי ורב תרבותי, הוא אחד מהסיפורים המרכזיים בהקמת בית החולים שיבא נגב, ומשכך, מחובתו העמוקה לראות את הצרכים השונים של הקהילות השונות ולתת ביטוי לכך בתכנון והקמת בית החולים. משכך יכללו השיקולים הבאים בניהול פרויקט זה:

4.3. יש לנהל מערכת גומלין עם הקהילה והסביבה. נהלו דיאלוג והקשיבו לצרכים, ולפוטנציאל ההשפעה השלילי של הפעילות שלכם, וודאו שהשפעות הפעילות מיטיבות עם הקהילה. הן לאורך הבינוי והן בתפקוד העתידי השוטף של בית החולים

4.4. יש לשלב שיקולים חברתיים בהיבטי הרכש - קידום רכש כחול לבן, עסקים מקומיים ועסקים קטנים. יש לוודא כי לאורך כל שרשרת הרכש, לא מופרים זכויות אדם.

4.5. יש לייצר קמפוס אשר מוטמעים בו מנגנוני עומק המקדמים שוויון, גיוון והכלה (Diversity, Equity, Inclusion).

4.6. יש לשלב שיקולים אתיים בתהליכי קבלת החלטות, תוך צמצום פגיעה באוכלוסיות מוחלשות.

4.7. יש לדאוג לבטיחות העובדים, עובדי קבלן ועובדים בשרשרת הרכש.

4.8. יש לייצר שיתופי פעולה עם ארגונים חברתיים אשר מייצגים אינטרסים של האוכלוסיות המוחלשות בסביבה, יש לייצר שיתופי פעולה אם סטאטרפים פורצי דרך מהאזור המתמחים בפתרונות ייעודים לאקלים מדברי ומייצרים אדפטציה של טכנולוגיות לסביבה צחיחה, אזורי מדבור, נגישות מועטה לתשתיות, אקלים קיצוני ועוד.

5. עקרונות ממשל תאגידי

5.1. עקרונות הממשל התאגידי עוסקים בניהול תהליכים תקינים – אתית ומשפטית, בשקיפות וניהול אחראי.

5.2. בתוך כך, לאורך ניהול הפרויקט יש לקחת בחשבון את השיקולים הבאים:

5.2.1. מנגנונים לניהול סיכונים המבטיחים עמידה בסטנדרטים אתיים ומשפטיים.

5.2.2. מנגנון ניהול סיכונים אקלים.

5.2.3. שקיפות בתהליכים, בתקשורת, ובקבלת החלטות.

5.2.4. יצירת מנגנוני בקרה המוודאים שהפרויקטים עומדים ביעדים שהוגדרו.

5.2.5. מנגנוני שמירה על פרטיות והגנת מידע ככל הנדרש.

5.2.6. מנגנוני בקרה על הטעמת ויישום עקרונות ה-ESG

5.2.7. הקפדה על תהליכי מינוי אתיים ובכפוף לרגולציה

נספח י' – מפרט דרישות בתחום ה- BIM

1. ידוע למציע כי המזמין בחר בניהול וביצוע הפרויקט בשיטת BIM ובאמצעות העסקת יועצים המתמחים בכך. היועץ לניהול מודל BIM יועסק על חשבון המזמין. המציע מתחייב לשתף פעולה ככל הנדרש עם אותו גורם אשר יבצע את ניהול תכנון וביצוע הפרויקט בשיטת BIM, ולמלא אחר כל הוראה של המזמין בקשר לכך.
2. המציע ינהל התכנון וישתתף בבדיקת התכניות של המתכננים, כולל מידול התוכניות ב-BIM, על מנת לוודא את התאמתן והשלמתן אחת לשנייה וכן בקרת איכות התכנון לעמידה בסטנדרטים מקצועיים ולפי כל דין. המציע יתאים את אופן ניהול התכנון בהתאם לשימוש במתודולוגיה זו, כולל שימוש בכלים שונים להגברת הניהול הוויזואלי.
3. המציע יבדוק כל מערכת התכניות של הפרויקט, כולל קיום הגדרות והתאמות הנדרשות במודל BIM ויהיה אחראי על התאמתן האחת את האחרת והשלמתן האחת את האחרת ובנוסף, יבצע בקרה מוחלטת על התאמת התכנון למסגרת התקציבית של הפרויקט.
4. מובהר כי שכר טרחתו של המציע מהווה את התמורה המלאה והסופית והמציע לא יהיה זכאי לתוספת לשכר הטרחה בגין שימוש במתודולוגיית BIM (בעת התכנון, בזמן שלבי ביצוע, ולטובת ניהול מידע).
5. הנני מתחייב למתן שירותים מסורים ומקצועיים, ברמה מקצועית גבוהה ביותר, בהתאם להוראות והנחיות המזמין, על פי כל דין, על פי נהלי משהב"ט ועל פי פרקטיקה טובה ולפי כל כללי המקצוע. זהו שמי, זו חתימתי וכל האמור לעיל אמת.

| המציע: | שם | תפקיד |
|--------------|-------|----------------------|
| חתימה וחותמת | תאריך | מס' זהות/ עוסק מורשה |

אישור עו"ד

הריני מאשר, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____ במשרדי אשר ב _____ מר _____ אשר הזדהה על ידי ת.ז מס' _____ ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת של עו"ד _____

נספח יא' – זמינות מתן שירותים

אני הח"מ, _____, ת"ז _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מאשר/ת כי אני משמש/ת כמורשה חתימה ו/או נציג מוסמך מטעם _____ אשר משתתף במכרז מס' _____ שפורסם על-ידי שיבא נגב (להלן: "המכרז").
 2. אני מתחייב/ת בזאת, כי במקרה שבו המשתתף יזכה במכרז, כל הצוות שהוצג במסגרת הצעת המשתתף יעמוד בכל הדרישות המפורטות במפרט המכרז, לרבות:
 - זמינות למתן השירותים במשרה מלאה, בהתאם לרמה הנדרשת במפרט, במסמכי המכרז וההסכם.
 - מנהל הפרויקט ושאר חברי הצוות ישקיעו את מלוא זמנם ומשאביהם לניהול ופיקוח על הפרויקט, בהתאם לצורכי ההתקשרות.
 3. אני מאשר/ת ומתחייב/ת, כי הן המציע והן הצוות המוצע, לרבות מנהל הפרויקט, יפעלו בהתאם לדרישות המכרז וההסכם, ויעמדו לרשות שיבא נגב בצורה מלאה ואפקטיבית לאורך כל תקופת ההתקשרות.
 4. אני ער/ה לכך כי התחייבות זו ועמידה בדרישות המכרז הם תנאי יסוד.
- ואני החתום/ה מטה מצהיר/ה בזאת כי כל האמור לעיל הוא אמת, וכי אני חותם/ת עליו מרצוני החופשי.

חתימה: _____

[שם מלא + ת"ז של המצהיר]

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך/ת לחתום על ההצעה להזמנה זו ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עורך דין

נספח יב' – טבלאות ניקוד ושקלול נקודות

מבוטל

נספח יג' – רשימת מסמכים נדרשים על פי סדר

- א- להלן רשימת המסמכים הנדרש לצרף בהגשת הצעת השתתפות במכרז זה. אם תימצא סתירה בין נספח זה לבין הוראות המכרז, יגברו הוראות המכרז.
- ב- אם המסמכים יש להגיש על פי הסדר המופיע בטבלה.

| V / X | מסמך נדרש | פירוט | סעיף במכרז |
|-------|---|--|------------|
| | פרטי המציע | המציע הוא חברת/משרד ניהול פרויקטים רשום/ה כדין בישראל, בהתאם לסוג ההתאגדות | 6.1.1. |
| | תעודת התאגדות/תעודת רישום שותפות | | |
| | תעודת עוסק מורשה | | |
| | נסח מעודכן מהמרשם הרלוונטי | | |
| | אם המציע הוא שותפות, עליה להיות שותפות רשומה | | |
| | אישור ניהול ספרים ע"ש המציע בתוקף במועד הגשת ההצעה | המציע ממלא אחר הוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 והוראות בדבר ייצוג הולם (ס' 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 | 6.1.2. |
| | תצהיר נספח ו' חתום על ידי מורשי החתימה במציע | | |
| | נספח ז' וכן לצרף פרטי ממליץ מטעם מזמין העבודה של כל פרויקט. כמו כן, יש לציין מי מבין עובדי המציע ביצע את עבודות ניהול הפרויקט | המציע ניהל פרויקטים כמפורט בתנאי הסף | 6.2.1. |
| | אישור רו"ח בנוסח נספח ב' | המציע בעל מחזור כספי שנתי של 20,000,000 ₪ (לא כולל מע"מ) לפחות, ב-3 שנים מתוך חמשת השנים האחרונות 2020-2024 | 6.2.2. |
| | נספח ז' - תנאי סף וכן לצרף פרטי אנשי קשר לרבות שם מלא, תפקיד ופרטי התקשרות, עבור כל אחד מהפרויקטים המוזכרים | תנאי סף עבור אנשי הצוות המוצעים | 6.3-6.6 |
| | נספח יא' | המציע מתחייב, לזמינות למתן השירותים במשרה מלאה ברמה הנדרשת על פי המפרט, המכרז וההסכם | 6.3.3. |

| V / X | מסמך נדרש | פירוט | סעיף במכרז |
|-------|---|---|------------|
| | המציעים יצרפו להצעתם את מתווה שיתוף פעולה והניהול ונדרשים לציין – מי בעלי התפקידים לניהול הפרויקט, מה חלוקת האחריות (תשתיות, תכנון ביצוע ועוד). | שיתוף חברות | 30.2. |
| | יש להגיש מסמך הבנות בין החברות. ניתן להשחיר פרטים במידה ומהווים סודות מסחריים | | |
| | אישור רוי"ח / עו"ד בדבר מורשי החתימה של המציע. | אישור רוי"ח / עו"ד בדבר מורשי החתימה של המציע. | 7.1. |
| | המכרז עצמו | מסמכי המכרז וכלל נספחיו עם חתימה של מורשה חתימה וחותרמת בתחתית כל עמוד, כל אלא יעידו על קריאת המכרז ונספחיו והתחייבות לעמוד בכלל הנדרש, כולל: | 7.2. |
| | חוברת הנספחים | | |
| | מילוי הצהרות והתייחסויות באופן מלא | | |
| | הסכם עם כלל הפרטים | | |
| | חתימה ליד כל מסמך ישים מצוין בסעיף 4 המעידה כי נקרא המסמך בעיון | | |
| | מסמך המענה לשאלות הבהרה | | |
| | סיכום מפגש ספקים | | |
| | וכל מסמך אחר שיצורף למכרז זה. | | |
| | כאמור | מסמך המפרט את המבנה ארגוני של החברה, שמות העובדים החברים בהנהלה, הגדרות תפקיד וציון הכשרתם - מהנדסים ו/או הנדסאים ו/או אדריכלים ו/או אחר. | 7.3. |
| | על פי נספח ג' | ערבות הצעה (על פי נספח ג' - נוסח ערבויות וסעיף 19.3) – ערבות השתתפות במכרז תהא על סך 50,000 ₪ | 7.4. |
| | צרון את האישורים והתצהירים הנדרשים להוכחת האמור. | אם המציע הוא "עסק בשליטת אישה" או עסק של "משרת מילואים פעיל" כהגדרת מונחים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 וזכאי לקבל העדפה בשל אחד מאלה | 7.6. |
| | על המציע לצרף להצעה מסמך מקדים של עד 10 עמודים ומצגת של עד 25 עמודים אשר יועברו ביחד עם מסמכי הגשת ההצעה. המסמכים והנתונים שיצורפו ישמשו גם בסיס לראיון נציגי המציע, וביניהם: השותף האחראי, מנהל הפרויקט, מנהל תכנון ומתאם מערכות ראשי המוצעים בפני הוועדה. | התרשמות מהמציע וראיון עם מנהל הפרויקט המוצע לשלב התכנון | 8.2.2.1. |
| | על המציע לציין איש קשר לכל פרויקט, כולל שם הארגון, תפקיד איש הקשר בארגון, כתובת מייל ומספר טלפון כמצוין בסעיפים בפרק תנאי סף | ממוצע ציונים מדרוג לקוחות של מנהל הפרויקטים ושל החברה | 8.2.2.2. |

נספח יד' - הסכם

הסכם מס' _____ למתן שירותי ניהול ופיקוח

שנערך ונחתם ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

בין:

מצד אחד;

(להלן: "המזמין")

ל בין:

מרח _____ ח.פ.ת.ז. _____
טל': _____ פקס: _____

מצד שני;

(להלן: "החברה")

(להלן ביחד: "הצדדים")

| | |
|--|----------------------|
| <p>והמזמין פירסם את מכרז מס' 2025 / 22598107 לצורך קבלת שירותי ניהול ופיקוח עבור פרויקט הקמת בית חולים חדש ע"ש שמעון פרס בעיר באר שבע (להלן: "המכרז"), אשר יהא בבעלות חברת "פרס נגב", המוחזקת בבעלות משותפת של קופות החולים "לאומית" ו"מאוחדת";</p> | <p>הואיל</p> |
| <p>ולצורך ביצוע הפרויקט המזמין מעוניין להתקשר עם חברת ניהול ופיקוח על פרויקטים לצורך קבלת שירותי ניהול ופיקוח לפרויקט ובכלל זה שירותי קידום, ליווי, ניהול, תיאום, מעקב ופיקוח הן על שלב התכנון והן על שלב הביצוע של בפרויקט. לשם כך המזמין פרסם את מכרז פומבי מס' 22598107 והחברה הגישה הצעתה למכרז ונבחרה כזוכה בו;</p> | <p>והואיל</p> |
| <p>והחברה מעוניינת לספק למזמין את השירות עבור הפרויקט ומקבלת על עצמה את האחריות הכוללת לאספקת שירותי הניהול והפיקוח בפרויקט, בהתאם להוראות המכרז.</p> | <p>והואיל</p> |

הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. מבוא ופרשנות

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים בהסכם זה, נועדו לשם הנוחות וההתמצאות בלבד, ואין להשתמש בהן לצורך פרשנות הסכם זה או לכל תכלית אחרת.
- 1.3 לכל ביטוי ו/או מונח שלא הוגדר בהסכם זה, על נספחיו, תהא אותה המשמעות הנתונה לו ביתר מסמכי המכרז, זולת אם צוין במפורש אחרת או אם הקשר הדברים מחייב אחרת.
- 1.4 נספחי המכרז מהווים גם את נספחי ההסכם, על פי הקשר הדברים. מקום בו נאמר "ההסכם" הכוונה היא להסכם על נספחיו כאמור.
- 1.5 בכל מקרה של סתירה ו/או אי-התאמה ו/או דו-משמעות בין הסכם זה לבין נספחיו ו/או בין נספחי ההסכם לבין עצמם, תחול על החברה ההוראה המחמירה עמה, אלא אם יקבע המזמין אחרת.
- 1.6 הסכם זה מהווה את כלל הסכמת הצדדים, והוא מבטל כל הסכם או הסכמה קודמת, בין בכתב ובין בעל פה, בין הצדדים בעניינים נשוא הסכם זה.
- 1.7 כל שינוי, תוספת או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה יהיה בר תוקף אך ורק אם נעשה בכתב, חתום על ידי שני הצדדים.

1.8 שום ויתור, ארכה או הימנעות מפעולה במועדה מצד המזמין או שתיקתו במקרה של הפרה או אי קיום תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה או אי מימוש של אחת או יותר מזכויותיו, לא ייחשבו ויתור על זכות כלשהי ולא ישמשו מניעה לתביעה מצדו – בין לגבי אותה הפרה ובין לגבי הפרה אחרת, אלא אם כן אישר אחרת בכתב.

2. הגדרות

| | |
|-------------------------|---|
| אתר העבודות / האתר | - שטח הקרקע בו יבוצעו העבודות נשוא הפרויקט, וכן כל שטח התארגנות ו/או שטח נוסף מתחת ועל פני הקרקע אשר ישמשו את הקבלן המבצע ו/או יוקצו לפרויקט, בין אם בצמידות ובין אם במרחק מה מאתר הבנייה ולרבות כל שטח המשמש לצורך אחסנה, התארגנות וגישה למקרקעין אלה. |
| בית החולים | - מבנה בית החולים שיוקם, נשוא הפרויקט, לרבות כל מערכותיו, מרכיביו והשטחים הצמודים לו כגון שטחי חנייה, גינון, משרדים, מסחר וכיוצ"ב. |
| החברה | - החברה שזכתה במכרז ומי מטעמה, לרבות מנהל הפרויקט וכל היועצים והמתכננים. במקרה של הגשת הצעה בדרך של שיתוף חברות, יראו את כל החברות יחד ולחוד כ"החברה". |
| היועצים | - כל יועץ ומתכנן, בכל תחום שהוא, שיועסקו לצורך ביצוע שירותי יעוץ ותכנון במסגרת הפרויקט לרבות חברת בקרה והבטחת איכות. |
| המנהל | - גורם מטעם המזמין אשר ימונה כנציג המזמין לצורך הפרויקט וביצוע הסכם זה. המנהל יוסמך לתת לחברה ולמנהל הפרויקט ומי מטעמם הנחיות והוראות בנוגע לשירותים. ההודעה על מינוי מנהל ו/או החלפתו תימסר לחברה בכתב. |
| הפרויקט | - הקמת בית חולים "שיבא נגב", בהתאם להחלטת הממשלה בעניין זה. |
| השירותים | - מכלול שירותי ניהול ופיקוח על הפרויקט, בשלבי התכנון, הביצוע, המסירה והבדק, אותם מתחייבת החברה לתת למזמין, בהתאם לתכולת השירותים המפורטת במסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. |
| מנהל הפרויקט | - מנהל הפרויקט מטעם החברה, אשר יועמד לרשות המזמין לצורך ניהול הפרויקט ומי מטעמו. |
| קבלן הביצוע | - הקבלן שייבחר על ידי המזמין לצורך הקמת בית החולים וקבלנים נוספים, אם יהיו, לצורך ביצוע עבודות קבלניות בפרויקט. |
| רשות מוסמכת | - כל גוף / רשות / תאגיד, שלטוני או מעין שלטוני, משרדי ממשלה, מנהלת המדינה, ועדות לתכנון ובניה, רשות הכבאות, פיקוד העורף, רשויות מקומיות שהפרויקט ממוקם בשטחן, משטרה, רשות הטבע והגנים הלאומיים, חברת החשמל, רשות העתיקות וכן רשויות/תאגידים העוסקים בתחומי המים, ביו, גז, תקשורת ותחבורה וכיוצ"ב. |
| עלות הפרויקט | כהגדרת " ערך ביצוע העבודות הסופי " בס"ק 31.4 למכרז |
| ערך ביצוע העבודות הסופי | כהגדרתו בסעיף 31.4 למסמכי המכרז |

3. שירותי החברה

החברה תספק למזמין שירותי ניהול ופיקוח על הפרויקט, בשלבי התכנון, הביצוע, המסירה והבדק, לרבות סיוע בהליכי ההתקשרות וניהול כל היועצים והמתכננים הנדרשים והכל בסטנדרטים הגבוהים ביותר ובתכולה שלא תפחת מתכולת העבודה המקובלת. מבלי לגרוע מהאמור, השירותים יבוצעו בהתאם למפרט הטכני וההנחיות במכרז על מסמכיו. עיקרי השירותים יהיו כמפורט להלן:

- 3.1 קידום, ליווי, ניהול תכנון, ניהול ביצוע, פיקוח, הנחייה, ייעוץ, תיאום ובקרה על הפרויקט והכל בהתאם ללוחות הזמנים, לאומדן ולתקציב הפרויקט, כפי שיתעדכנו מעת לעת באישור המזמין.
- 3.2 ניהול ופיקוח על עבודות התכנון, היועצים, רישוי, אומדן תקציבי, ייצוג מול ועדות רלבנטיות, ריכוז כתבי כמויות, סיוע בהכנת מכרזים ובדיקת הצעות שיוגשו למכרזים, ניהול מו"מ, מתן חוות דעת מקצועיות, תיאום, ניהול ומעקב אחר ביצוע העבודות, מעקב תקציבי, ריכוז הנתונים הנדרשים לצורך מימון חיצוני וכל מטלה אחרת.
- 3.3 החברה תרכז ותשמור את כל המידע והמסמכים בקשר עם השירותים ותפעל בהתאם להנחיות ההגנה על הפרטיות ואבטחת מידע המקובלות במשרדי ממשלה.
- 3.4 החברה תהיה אחראית לפעול לצורך קבלת כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות ו/או ההסמכות ו/או ההסכמות הנדרשות לצורך מתן השירותים ו/או בקשר אליהם. המזמין יסייע לחברה בכל מקרה בו עליו לחתום ו/או לאשר, מתוקף היותו מזמין השירות.
- 3.5 החברה תעקוב אחר שלבי הפרויקט תוך התאמה לאומדן ולתקציב ובמידת הצורך תעדכן את האומדנים הכספיים מעת לעת בהתאם לקצב התקדמות הפרויקט ולפי דרישת המזמין. עדכון האומדנים כאמור מחייב את אישור המזמין, מראש ובכתב.
- 3.6 החברה אחראית על קבלת אישורים סופיים לניהול כולל והשלמת העבודה בהתאם לנהלים ולחוזים.
- 3.7 החברה תהא אחראית על ניהול פניות הגופים השונים בחברה וכן לטפל בכל הדרוש בהקשר של שינויי הנדסה, לרבות ועדות הנדסיות, ועדות שינוי, מכרזים ועוד.
- 3.8 החברה מתחייבת לוודא את ביצועם של התנאים המפורטים בהסכמים הנחתמים בין המזמין לגורמים חיצוניים במסגרת הפרויקט לרבות, מתכננים, יועצים, ספקים, קבלנים.
- 3.9 החברה תעסיק את היועצים אותם היא מחויבת להעסיק על מנת לספק את מכלול השירותים כמפורט במסמכי המכרז, ובנוסף, תנהל עבור המזמין את תהליכי הפרסום, האיתור והבחירה של היועצים והמתכננים הנדרשים לקידום הפרויקט ושהעסקתם תהיה באמצעות המזמין.
- 3.10 החברה מתחייבת לוודא, כי העבודות המבוצעות על ידי הקבלן באתר, מבוצעות בהתאם להוראות הבטיחות בעבודה והרגולציה וההנחיות המתאימות וכן בהתאם להוראות הבטיחות של המזמין.
- 3.11 הבטחת איכות ובקרת איכות - לרבות תכנון קבלני, פתרון בעיות, תיעוד תהליכים, ניתוח סיכונים, התייחסות לתרחישים שונים, ניהול לוגיסטי של סיכונים, איתור כשלים ודיווח מראש, תיעוד הפקת לקחים והתמודדות עם ממצאים.
- 3.12 פיקוח תקציבי ולוחות זמנים - אישור ופיקוח על לוחות זמנים, הכנת תוכניות עבודה ותחזיות ביצוע, כלי ניטור חזותיים ואחרים, עדכוני סטטוס שוטפים, בקרת תהליך העבודה, הכנת דוחות סיום, והצגת התקדמות במועדים שנקבעו.
- 3.13 דיווח תקופתי יועבר ע"י החברה למזמין על גבי פורמט ייעודי של החברה וילווה בדו"חות מפורטים הכוללים סטטוס פרויקט, תקציב, הערות מהשטח, תוכניות, מסמכים, תיעוד, יומני עבודה, דו"חות חריגים, דרישות תקציביות, תיעוד תקלות מיוחדות, טבלת ניהול סיכונים ועוד.
- 3.14 במקרה של עיכוב בלוחות הזמנים, על החברה ליידע את המזמין מיידית ולהציע חלופות תפעוליות - בין אם בפנייה בטלפון ובין אם בכתב, ובמקביל לפנות לכל בעלי העניין הרלוונטיים כדי למזער את הפערים בלוח הזמנים.
- 3.15 מנהל הפרויקט וכל גורם נדרש נוסף, יקיים פגישות מעקב עם קבלנים, צוותי פיקוח ומתכננים, ויתעד את הממצאים בפרוטוקולים, כולל סטטוס הביצוע ועמידה בלוחות זמנים.

- 3.16 החברה תוודא שכל שינוי בעבודות - כגון הוספה או גריעה של כמויות, שינוי סוגי עבודות, שינויי תכנון, שינוי היקף עבודות או קבלני משנה - יתועדו ויוגשו לאישור המזמין בכתב.
- 3.17 החברה תהא אחראית לביצועו השוטף והמתואם של הפרויקט וביצוע כל הפעילויות הנדרשות במסגרתו. לפיכך, שירותי הניהול יכללו גם כל פעולה נוספת המהווה מעצם טיבה וטבעה, או על פי הנוהג, חלק בלתי נפרד משירותי הניהול, גם אם פעולה כאמור אינה נזכרת במפורש בהסכם זה (אשר המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו).
- 3.18 השירותים יינתנו ברציפות, בכל מקום ובכל עת, כנדרש לצורך ביצוע הפרויקט בהתאם ליעדים שהוגדרו על ידי המזמין במועד החתימה על ההסכם, וכפי שיעודכנו על ידו מעת לעת.
- 3.19 יובהר, כי תכולת השירותים לא תפחת מהאמור מעלה ומהאמור במסמכים המקצועיים, במצטבר וביחד.
- 4. הצהרות והתחייבויות החברה**
- החברה מצהירה ומתחייבת בזאת, באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:
- 4.1 כי היא מודעת למהות ותכולת השירותים הנדרשים מכח הסכם זה וכי היא ואנשי המקצוע מטעמה בעלי הידע והמומחיות המתאימים, בכל התחומים הרלוונטיים, לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה.
- 4.2 כי היא בעלת כל רישיון, היתר, הסמכה, השכלה ורישיון נדרש לצורך מתן השירותים והתחייבויות החברה בהתאם להסכם.
- 4.3 כי כל עובדי החברה ו/או יועציה ו/או כל מי שיועסק על ידי החברה לצורך השירותים בפרויקט, יהיו בעלי הניסיון, הידע, ההכשרה וההסמכה הנדרשים לצורך ביצוע חלקם בפרויקט על הצד הטוב ביותר.
- 4.4 כי לא קיימים כל הגבלה, איסור או מניעה להתקשרות החברה עם המזמין בהסכם זה ולביצועו על ידי החברה וכי החתומים על הסכם זה מוסמכים לחתום בשם החברה ולחייבה.
- 4.5 החברה מצהירה, כי היא מודעת למאפייני ותכולת השירותים, כי קראה היטב את מסמכי המכרז, נספחיו והסכם זה וכן כל דבר חקיקה ו/או הוראה ו/או הנחיה ו/או תקן נדרש והיא מקבלת עליה את הוראות כל אלה ותבצע התחייבויותיה על פי ההסכם בהתאם. החברה מצהירה כי ניתנה לה הזדמנות מספקת לערוך כל בירור ולשאל כל שאלה בנוגע להתחייבויותיה והיא חותמת על הסכם זה לאחר שקיבלה מענה מספק והיא עומדת בכל הדרישות.
- 4.6 לחברה ידוע, כי המזמין רשאי, על-פי שיקול דעתו הבלעדי, להרחיב ו/או לצמצם (עד כדי הפסקה) ו/או להגביל את היקף השירותים הנרכשים על-ידו על-פי הסכם זה והחברה מתחייבת להיערך בהתאם ולפעול על-פי הודעות מתאימות שימסרו לה, מבלי שיהיה בכך כדי להטיל חובה כלשהי על המזמין להתקשר עם החברה, בגין אותם שירותים בהסכם חדש ומבלי שבהרחבת השירותים, צמצום או שינויים כאמור, תקום לחברה כל זכות התנגדות, דרישה או טענה לרבות, טענה בדבר צפיות, הסתמכות או אובדן רווח כלשהו. להסרת ספק, מובהר כי אין באמור בהסכם זה, משום התחייבות לרכש השירותים מאת החברה, בכל היקף שהוא, אם בכלל. חברת הניהול הביאה בחשבון במסגרת הצעת המחיר שלה עובדה זו, ולא תהא לה כל טענה לתוספת תמורה בגין עלויות אלה.
- 4.7 לחברה ידוע, כי הפרויקט מוקם מכח החלטת ממשלה ועל בסיס תקציב שישוחרר מעת לעת ועל כן ידוע לה כי לוח הזמנים עשוי להשתנות ואף ייתכן כי השירותים יופסקו לתקופה מסוימת ויחודשו לאחריה, ללא כל פיצוי לחברה.
- 4.8 כן ידוע לחברה, כי עמידה בלוחות הזמנים מהווה התחייבות יסודית בהסכם.
- 4.9 החברה מתחייבת, עם הכרזה על מצב חירום מכל סוג שהוא על ידי גורם מוסמך במדינה, להמשיך ולבצע את השירותים כאמור בהסכם זה, בזמנים ובהיקף כפי שיידרשו על ידי המזמין. החברה מתחייבת לבצע את השירותים גם במקרה של גיוס כלי רכב ו/או בעלי תפקידים על ידי זרוע בטחון כלשהיא, ובכל מקרה תדאג להעמדת כלי רכב וצוותים חלופיים.
- 4.10 החברה מצהירה כי היא מאוגדת על פי דין בישראל, מנהלת ספרים ומשלמת את כל המיסים ותשלומי החובה החלים עליה ולא הוטל עליה ו/או על נכסיה כל צו או הוראה לפירוק, כינוס וכיוצ"ב.
- 4.11 החברה מחזיקה בכל זכויות הקניין הרוחני וזכויות היוצרים הנדרשים לצורך אספקת השירותים. האחרייות לאמור מוטלת על החברה בלבד.

5. **כוח אדם**
- 5.1 החברה תספק, על חשבונה, את כל כוח האדם הנדרש, לצורך מתן השירותים נשוא ההסכם במלואם, בלוח הזמנים ובאופן מקצועי.
- 5.2 החברה מתחייבת להעסיק כוח אדם מקצועי, מומחה ואחראי, במספר הדרוש לשם ביצוע השירותים. ככל שלחלק מסוים מן השירותים נדרשת השכלה מיוחדת ו/או רישום ו/או רישיון או היתר לביצועה, תוודא החברה כי הגורם שיבצע את אותן שירותים יהיה בעל הרישיון / השכלה / היתר הדרוש.
- 5.3 החברה תדאג לספק לכל כוח האדם, הן שהיא מעסיקה באופן ישיר והן ספקים חיצוניים ("פריילנסרים") את כל המידע הנדרש לצורך ביצוע חלקם בשירותים וכן, אם נדרש, את הציוד, התוכנות והאמצעים הנדרשים לצורך מתן השירותים ברמה הנדרשת ובמועדים הנדרשים.
- 5.4 כוח האדם יאושר מראש ובכתב ע"י המנהל מטעם המזמין. החלפת כוח אדם תאושר אף היא, מראש ובכתב. המנהל מטעם המזמין יהיה רשאי לסרב להחלפה ו/או לדרוש החלפה של מי מכוח האדם. החלפה כאמור תבוצע לאחר חפיפה מספקת, באחריות החברה.
- 5.5 המזמין לא יפצה את החברה בדרך כלשהי בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או שעשויים להיגרם לה בשל כך שהמזמין דרש את הפסקת העסקתו עובד ו/או פועל מטעמה של החברה או בשל כך שמזמין סירב לאשר קבלת עובד ו/או פועל מטעמה לביצוע השירותים מושא הסכם זה.
- 5.6 החברה מתחייבת לשלם לעובדיה את כל התשלומים המתחייבים מקיומם של יחסי עובד - מעביד בהתאם לחוקי העבודה ולהסכמים הקיבוציים החלים על עובדיה. החברה מתחייבת לשלם בגין עובדיה את כל התשלומים המתחייבים מחוקי המס, מחוקי העבודה ומכל דין החל במדינת ישראל ומן ההסכמים הקיבוציים החלים על עובדיה.
- 5.7 למען הסר ספק כח האדם שיועסק ישירות על ידי החברה יכלול לכל הפחות את הפונקציות הבאות:

| תפקיד |
|--------------------------------|
| שותף אחראי |
| מנהל פרויקט |
| מנהל תכנון |
| מתאם תכנון |
| מתאם רישוי |
| מתאם מערכות ראשי |
| מפקח אזרחי בכיר |
| מפקח אזרחי זוט |
| מפקח מערכות בכיר |
| מפקח מערכות זוט |
| מתאם אכלוס ומסירה |
| מהנדס תיעוד ובקרה |
| חשב כמויות |
| אחראי מע' רמדור ומערכות תומכות |
| PMO |
| ניהול אדמיניסטרטיבי |

- 5.8 המציע יהיה אחראי למתן שירותי ניהול אדמיניסטרטיבי וניהול מערכות תומכות לניהול הפרויקט (כגון רמדור, BIM ואחרות, אך לא כולל ניהול מודל BIM) באופן שוטף באתר. כמו כן, צוות משלים יכול לכולל PMO לכל אורך הפרויקט.

- 5.9 אלא אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז, החברה תעסיק את כוח האדם הנ"ל במועדים ובהיקפים שיידרשו על מנת לעמוד בהתחייבויותיה ובלוח הזמנים לביצוע השירותים ולהתקדמות הפרויקט. המזמין לא ישא בעלויות כלשהן בגין שימור כוח האדם, החלפתו וכיוצ"ב.
- 5.10 התמורה שתשולם לחברה תהא כמפורט בפרק הרלוונטי בהסכם ולא תושפע מכמות כוח האדם ו/או העסקת או אי העסקת יועצים / מתכננים חיצוניים.
- 5.11 החברה מצהירה בזה שהיא מכירה את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התש"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז-1997, תקנות הבטיחות בעבודה ועזרה ראשונה במקומות עבודה התשמ"ח-1988, וכן כל התקנות והצווים שפורסמו לפיהם והיא מתחייבת לנהוג על פיהם בקפדנות והיא לוקחת על עצמה את כל האחריות לבטיחות וגהות באתר העבודות ולכל תביעות שתוגשנה נגדה ונגד המזמין וכל מי מטעמו עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.
- 5.12 החברה מתחייבת לספק לעובדיה ולכל מי מטעמה, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק, ו/או אשר נהוג להשתמש בו לשם מתן השירותים מסוג השרות נשוא החוזה ותוודא כי עובדיה, שלוחיה וכל הפועלים מטעמה קיבלו הדרכה מתאימה וכי הם משתמשים בציוד.
- 5.13 מנהל הפרויקט יהווה את נציג החברה מול המזמין, ירכז את המידע, המסמכים והפעילות, יפקח על ביצוע השירותים, ידאג ליישומן של כל המטלות וההתחייבויות הנקובות בהסכם בקשר עם מתן השירותים, יהיה איש הקשר והמתאם הבלעדי בין הצדדים ו/או מי מטעמם בכל ההיבטים המקצועיים הקשורים לביצוע השירותים וכן יבצע כל פעולה אחרת ו/או נוספת, על אחריותה ועל חשבונה של החברה, לצורך השלמת השירותים, במלואם ובמועד. מובהר, כי מקום עבודתו של מנהל הפרויקט, בשלב הביצוע, יהיה באתר ו/או במקום עליו יוסכם בכתב בין החברה למזמין.
- 5.14 מנהל הפרויקט מתחייב להיות זמין עבור המזמין, ועל פי דרישה ובעת הצורך, להגיע למשרדי המזמין ו/או לאתר העבודות ו/או לכל מקום נדרש אחר עליו יורה המזמין, לצורך עדכון המזמין ו/או ביצוע של השירותים.
- 5.15 בשלב הביצוע, משרדי מנהל הפרויקט יהיו באתר העבודות. המשרדים על הציוד והאחזקה השוטפים, יסופקו על ידי המזמין / קבלן הביצוע מטעמו.
- 5.16 מנהל הפרויקט ישתתף בעצמו בכל ישיבה ומפגש בין הצדדים ו/או עם צדדים שלישיים במסגרת ביצוע השירותים, לרבות עם רשויות מוסמכות.

העדר יחסי עובד מעביד

- 5.17 מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין בין הצדדים, ולא יהיו קיימים, בכל עת שהיא, יחסי עובד-מעביד.
- 5.18 החברה מצהירה כי היא פועלת כ"קבלן עצמאי" וכי כל העובדים שיועסקו ויישכרו על ידה לצורך ביצוע השירותים, יהיו וייחשבו עובדים המועסקים על ידי החברה ו/או מטעמה בלבד.
- 5.19 החברה מתחייבת לשלם עבור כל המועסקים מטעמה בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליה פי על כל דין או הסכמים החלים עליה ו/או על מעסיקים מסוגה לרבות צווי הרחבה, ולרבות, מבלי לפגוע בכלליות האמור, מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצ"ב.
- 5.20 החברה בלבד תהיה אחראית לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנה פי על כל דין לאנשים המועסקים על ידה, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצעו. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי החברה בביצוע הסכם זה, לרבות יועצים חיצוניים / מתכננים / קבלני משנה, תשפה החברה את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. החברה מוותרת על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.
- 5.21 אם ייקבע על ידי ערכאה שיפוטית או גורם מוסמך אחר, כי בין החברה או מי מטעמה, לבין המזמין, התקיימו / קיימים יחסי עבודה, אזי, התמורה בגין השירותים על פי הסכם זה תעמוד על 65% מהתמורה ללא מע"מ, החברה תשיב למזמין את התשלומים שקיבלה ביתר, כמו גם תפצה ותשפה את המזמין בגין כל הוצאה שתיגרם לו כתוצאה מקביעה כאמור לרבות עלות ניהול הליכים משפטיים ו/או מעין משפטיים.

5.22 סכומי השבה כאמור יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן ממועד תשלומם לחברה ועד למועד השבתם ע"י החברה למזמין. אין באמור בכדי לגרוע מזכותו של המזמין לקזז סכומים כאמור מהתמורה המגיעה לחברה מהמזמין.

6. דיווחים

6.1 החברה מחוייבת בהגשת דו"ח לאחר ביצוע הפעילויות הבאות:

- דו"ח תקציב – עדכון אחת לחודש.
- דו"ח עמידה בלו"ז / סטטוס תכנון – אחת לשבוע.
- דו"ח עדכון סטטוס ביצוע – אחת לשבועיים.
- דו"ח סטטוס מכרזים – אחת לחודש.
- דו"ח סטטוס התקדמות הפרויקט כולל יעדים חודשיים וטבלת ניהול סיכונים – אחת לחודש.
- דו"חות ייעודים להצגה למינהלות / וועדות היגוי – על פי דרישה / אחת לחודש.

6.2 ישיבת עדכונים ותיאומי ציפיות תערך אחת לרבעון לפחות במעגל גורמי שת"פ של המזמין.

6.3 בסיום כל שלב (על פי הגדרת המזמין) בפרויקט תבוצע פגישת סיכום והערכת איכות וביצוע של החברה, חלקה בנוכחות החברה, בסיומו ישלח סיכום כללי לשירות וסיכום נקודתי בגין הפרק / השלב האחרון שבוצע.

6.4 המזמין משתמש במערכת ניהול "רמדור". והחברה תידרש להגשת הצעות המחיר, ובהמשך חשבונית וטופס "היעדר תביעות" באמצעות מערכת זו בלבד.

7. תקופת ההתקשרות

7.1 תקופת ההתקשרות בהסכם זה הינה ל-8 שנים ממועד הוצאת הזמנת עבודה לחברה, עם אופציה למזמין בלבד להאריך את ההסכם. המזמין יהיה רשאי להאריך את תקופת ההתקשרות בהארכה אחת או יותר, ובתנאי שסך תקופת ההארכה הנוספות לא יעלה על 3 שנים נוספות, ועד לסיום מלוא התחייבויותיו לפי מכרז זה, בהתאם לתנאי ההסכם ובכפוף לזכויותיו של המזמין על פי הוראות כל דין וההסכם להביא לסיום מוקדם של ההתקשרות (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). הארכה או אי הארכה של ההסכם תיגזר, בין היתר, מקצב התקדמות הפרויקט ונחיצות שירותי הזוכה עם התקדמותו. אין באמור בכדי לגרוע מזכות המזמין להפסיק את ההסכם בכל עת, בתנאים המפורטים בהסכם. תקופה זו לא כוללת את תקופת הבדק כהגדרתה בסעי' 2.12 למסמכי המכרז, ומציע לקח בחשבון בעת מתן הצעתו גם את מכלול השירותים שיינתנו במהלך תקופת הבדק, כמפורט במסמכי המכרז.

7.2 על אף האמור בס"ק 1 לעיל, המזמין בלבד, יהיה רשאי להביא הסכם זה לסיומו ובלבד שנתן על כך הודעה מראש בכתב לחברה, לפחות 14 ימים (קלנדריים).

7.3 החברה מצהירה, בחתימתה על ההסכם זה, כי זכות המזמין כאמור ידועה לה והיא לא תהיה זכאית לכל פיצוי ו/או שיפוי בגין סיום ההסכם כאמור בס"ק 7.2. החברה תהא זכאית לתשלום עבור השירותים שבוצעו על ידה בפועל עד למועד הפסקת ההסכם בהפחתת כל סכום שהמזמין רשאי להפחית/לקזז, ותשלום זה בלבד. החברה לא תעלה כל טענה או דרישה בנוגע לביטול ההסכם כאמור.

7.4 במקרה של הפרה יסודית של ההסכם ע"י החברה, המזמין יהיה רשאי להפסיק את ההסכם באופן מיידי, ללא כל זכות פיצוי ו/או שיפוי לחברה, למעט תשלום עבור השירותים שבוצעו על ידה בפועל בהפחתת כל סכום שהמזמין רשאי להפחית / לקזז, לרבות בגין ההפרה היסודית.

8. הפסקה זמנית במתן השירותים

- 8.1 המזמין רשאי להודיע לחברה, מכל סיבה ובשיקול דעתו הבלעדי, על הפסקת מתן השירותים בפרויקט לתקופה מוגדרת (להלן: "הפסקה זמנית"). הודעה זו תינתן בכתב 14 ימים מראש, ותיחתם על ידי המנהל מטעם המזמין.
- 8.2 עם קבלת הודעת ההפסקה הזמנית, תפסיק החברה את אספקת השירותים (במלואם או בחלקם) בהתאם להוראות המזמין ולמשך התקופה שנקבעה.
- 8.3 במקרה של הפסקה זמנית כאמור, החברה תהיה זכאית לתשלום רק בעבור השירותים שסיפקה בפועל עד למועד ההפסקה, ללא כל פיצוי נוסף.
- 8.4 אם תקופת ההפסקה תימשך עד 3 חודשים – החברה תחויב לחדש את מתן השירותים לפי תנאי ההסכם, בתוך 14 ימים ממועד קבלת הודעת החידוש מהמזמין, ללא שינוי בצוות הליבה שהיה קיים לפני ההפסקה. לא ישולם לחברה כל פיצוי בגין תקופה זו.
- 8.5 אם תקופת ההפסקה תימשך יותר מ-3 חודשים ועד 6 חודשים – החברה תחויב לחדש את מתן השירותים לפי תנאי ההסכם, בתוך 30 ימים ממועד קבלת הודעת החידוש מהמזמין. במקרה זה, החברה תהא רשאית להחליף חלק מצוות הליבה שהיה קיים לפני ההפסקה, אך לא את כולו. המזמין ישלם לחברה פיצוי בתקופת ההפסקה, בסך של 10,000 ₪ (בתוספת מע"מ) לחודש.
- 8.6 אם תקופת ההפסקה תימשך מעל 6 חודשים, החברה תהא רשאית להודיע כי ברצונה לסיים את ההסכם. במקרה זה, יסתיים ההסכם באופן מיידי – בכפוף לזכות החברה לתמורה עבור השירותים שבוצעו על ידה בפועל עד למועד ההפסקה ולעריכת חפיפה מסודרת עם הספק החדש שיחליף את החברה ו/או עם המזמין, לרבות העברת כל המסמכים והחומרים שבידי החברה בצורה מסודרת ומאורגנת המאפשרת התמצאות בהם. אם החברה תבחר שלא להפסיק את ההתקשרות, עליה לחדש את מתן השירותים לפי תנאי ההסכם בתוך 30 ימים ממועד קבלת הודעת החידוש מהמזמין. החברה תהא רשאית להחליף את צוות הליבה שהיה קיים לפני ההפסקה. המזמין ישלם לחברה פיצוי בתקופת ההפסקה, בסך של 10,000 ₪ (בתוספת מע"מ) לחודש.
- 8.7 מובהר, כי פערי זמנים בין שלבי תכנון שונים או בין תכנון לביצוע לא ייחשבו כהפסקה זמנית ולא יחולו עליהם הוראות סעיף זה.
- 8.8 פערי זמנים כאמור או תקופת הפסקה זמנית לא ייחשבו לעיכוב או להארכת משך לצורך תשלום כלשהו, ולא יקנו לחברה זכות לפיצוי או שיפוי, אלא אם נקבע במפורש אחרת.
- 8.9 אם ישולם פיצוי לחברה בתקופת ההפסקה, והשירותים לא יחודשו לאחר תקופת ההפסקה, בין אם בשל בחירתה להפסיק את ההתקשרות במקרה המתואר בס"ק 8.6 ובין אם מסיבה אחרת כלשהי התלויה בחברה, תשיב החברה למזמין את סכומי הפיצוי שקיבלה בתקופת ההפסקה.

9. הבעלות במסמכים

- 9.1 כל מסמך שיערך, יופק, יוכן או ייאסף על ידי החברה ו/או יועבר אליה במסגרת מתן השירותים, לרבות תוכניות, חישובים, תרשימים וכל מסמך אחר מכל סוג שהוא (להלן: "המסמכים"), יהווה רכוש הבלעדי של המזמין. המזמין יהיה רשאי לעשות במסמכים שימוש חופשי ולפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות מסירה לצדדים שלישיים, ביצוע שינויים, התאמות, שכתוב, תרגום, הפצה או כל פעולה אחרת, ללא צורך בקבלת אישור מהחברה ומבלי שהחברה תהיה זכאית לכל תמורה נוספת, תשלום או פיצוי כלשהו בשל כך.
- 9.2 החברה מוותרת בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המזמין, לרבות טענות הנוגעות לזכויות יוצרים, דרישות כספיות או דרישות לעיכוב או שמירת מסמכים מכל סוג. לעניין סעיף זה, "מסמכים" ייחשבו גם קבצים או מידע מכל סוג, לרבות נתונים המאוחסנים במדיה מגנטית או דיגיטלית, מודל BIM תלת מימד, או בכל אמצעי אחר.
- 9.3 מובהר כי ההגדרה "מסמכים" כוללת גם חומרים המוחזקים בידי צדדים שלישיים, ככל שהם קשורים לשירותים הניתנים לפי הסכם זה.
- 9.4 עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייבת החברה להעביר לידי המזמין, בתוך 14 ימים, את כלל המסמכים המקוריים וההעתקים שברשותה, לרבות אלה הנמצאים אצל מי מטעמה, אשר קשורים לשירותים שניתנו על ידה. בנוסף, תמסור החברה הצהרה בכתב המאשרת כי לא נותרו ברשותה ו/או בידי אחרים מסמכים מקוריים או העתקיהם.

9.5 למען הסר ספק, וללא לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה למזמין על פי דין או על פי הסכם זה, מובהר ומוסכם כי לחברה ולמי מטעמה לא תהא כל זכות עיכובן, שיעבוד או כל זכות אחרת מכל סוג שהוא על מסמכים, מידע או ציוד השייכים למזמין או שנמסרו לחברה בקשר להסכם זה — וזאת גם במקרה של מחלוקת בין הצדדים, לרבות מחלוקת הנוגעת לתשלומים המגיעים לחברה.

10. התמורה

10.1 בתמורה לביצוע השירותים בהתאם לתנאי הסכם זה, ישלם המזמין לחברה את התמורה כמפורט במסמכי המכרז המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

10.2 התמורה לחברה תהא בסך כולל שווה ערך ל % _____ (במילים: _____ אחוז) מ" ערך ביצוע העבודות הסופיים", כהגדרת מונח זה בסעיפים 31.3 ו- 31.4 למסמכי המכרז, בתוספת מע"מ כדין.

10.3 הפרויקט יבוצע בשלבים ושכר החברה יחושב וישולם בהתאמה. חישוב השכר ייעשה בהתאם להתקדמות בפועל וחישוב בהתאם לאבני הדרך. עד להיוודע הצעת המחיר הזוכה של הקבל הראשי, יחושב שכר הספק לפי אומדן עדכני ביותר שאישר המזמין בהפחתה של 10%. לאחר היוודע הצעת המחיר הזוכה של הקבל הראשי, יהיה הספק זכאי לקבל מהמזמין תמורה שתחושב כמכפלת שיעור הצעת הספק הזוכה במכרז בערך ביצוע העבודות כפי שיקבע במכרז הקבלן הראשי לביצוע הפרויקט, בקיזוז הסכומים ששולמו לספק בעבר ובנטרול העלויות המפורטות בסעיף 31.3 למסמכי המכרז (להלן: "ערך ביצוע העבודות הסופיים"). התמורה בהתאם לערך ביצוע העבודות הסופיים, תהיה בסכום סופי וקבוע לספק לא תשתנה בכל אופן, גם אם תוצאות המכרזים ו/או חשבונות סופיים של הקבלנים יהיו בסכומים שונים מהמאושר על ידי המזמין כ"ערך ביצוע העבודות הסופיים", ולא תהיה לספק כל טענה או תביעה בגין כך, אלא אם כן נאמר אחרת במפורש במסמכי מכרז זה.

10.4 למען הסר ספק, התמורה תישאר סופית וקבועה גם במקרה בו ערך ביצוע העבודות יגדל או יקטן מהאומדן הקבוע המאושר על ידי המזמין בעת השלמת תכנון מפורט והכנת מסמכים לקבלת תוצאות במכרזי הביצוע של הקבלנים לביצוע העבודות.

10.5 מובהר, כי למעט אם נקבע אחרת במפורש, החברה לא תהיה זכאית לגמול נוסף כלשהו על סכום שכר הטרחה האמור לעיל, וכי הסכום האמור כולל בתוכו כל תשלום החל על המזמינה בגין ו/או כתוצאה מהתקשרותה עם החברה, לרבות בגין כל שינוי אשר יחול בפרויקט ו/או התארכותו של הפרויקט ו/או הפסקות בביצוע הפרויקט ו/או שינוי מתווה הפרויקט ו/או השלבים לביצועו, וכן בגין ריבוי היתרי בניה, הביצוע והמסירה בשלבים, פיצול מכרזים, ביצוע במקביל להליכי תכנון ורישוי, וקבלת אישור אכלוס והמסירה ותקופת בדיק, אכלוס מדורג וכל תשומה אחרת הנדרשת למתן שירותים מלאים, למעט המצוין באופן מפורש אחרת במסמכי המכרז.

10.6 למעט אם נקבע אחרת במפורש, מוסכם בזאת כי הגדלת מספר אנשי הצוות לא תגרור תוספת כלשהי בתמורה לחברה ותהא על חשבונה של החברה בלבד.

10.7 על אף האמור לעיל, החברה הזוכה תהיה זכאית לתוספת לשכר הטרחה אך ורק במקרה ותקופת ההתקשרות כמוגדר בסעיף 7.1 להסכם תעלה על 8 שנים ממועד חתימת ההסכם בין הצדדים (להלן: "תקופת אופציה"). במקרה זה המזמינה רשאית לממש את האופציה להאריך את ההסכם בין בהארכה אחת או יותר ובתנאי שסך תקופת ההארכה הנוספות לא יעלה על 3 שנים נוספות, הכל בתנאים כמפורט במכרז זה.

בחרה המזמינה לממש את האופציה, שכר טרחתה של החברה בתקופת האופציה יחושב בהתאם להיקף כח האדם בפועל באותה התקופה ועל פי עלות חודשית לחיוב כמתואר בסעיף 8.2.2.1 למסמכי המכרז.

10.8 למען הסר ספק, ידוע לחברה כי התמורה בהתאם לערך ביצוע העבודות הסופיים, תהיה בסכום סופי וקבוע לספק לא תשתנה בכל אופן, גם אם תוצאות המכרזים ו/או חשבונות סופיים של הקבלנים יהיו בסכומים שונים מהמאושר על ידי המזמין כ"ערך ביצוע העבודות הסופיים", ולא תהיה לספק כל טענה או תביעה בגין כך, אלא אם כן נאמר אחרת במפורש במסמכי מכרז זה.

10.9 מובהר בזאת כי החברה, מנהל הפרויקט ומי מטעמם, לא יהיו זכאים להחזר הוצאות מכל סוג שהוא. הסכם זה והתמורה המשולמת עבורו כולל בתוכו את כלל העלויות הישירות והעקיפות הנדרשות לשם מתן השירותים הנדרשים. לא ישולמו כל תשלומים נוספים לרבות אש"ל, נסיעות, הוצאות משרדיות, צילומים, טלפונים, פקסים, הוצאות כלליות ואחרות.

11. תנאי התשלום

- 11.1 התמורה תשולם על פי אבני הדרך לתשלום, כמפורט במסמכי המכרז.
- 11.2 לא ישולמו מקדמות, אולם החברה תהיה רשאית להגיש חשבונות חלקיים עבור חלק מאבן דרך מסוימת והמזמין יהיה רשאי לסרב לבקשה לתשלום חלק יחסי מאבן הדרך מכל סיבה שהיא, מבלי לנמק את החלטתו.
- 11.3 לחברה ישולם ריטיינר חודשי כמפורט בסעי' 31.8 למסמכי המכרז בסכום שייקבע בהתאם לאבני הדרך לתשלום ולאומדן כמפורט בסעי' 10.3 להסכם.
- 11.4 החברה תגיש חשבונות עד ה-10 לכל חודש קלנדרי, עבור החודש שחלף. המזמין יבדוק את דרישות התשלום והחשבונות שיוגשו על ידי החברה. המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי ובהתאם להוראות הסכם זה, לאשר את דרישות התשלום והחשבונות, כולם או חלקם, לאשרם בסייגים או לדחותם ככל שיוגשו בניגוד להוראות סעיף זה, והחברה מוותרת בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ו/או בקשר עם האמור.
- 11.5 דרישות התשלום והחשבונות ישולמו לאחר בדיקתם ואישורם על ידי המזמין בתנאי תשלום של שוטף + 60, התאריך הקובע לצורך הגשת החשבון הוא תאריך קבלתם בחשבות המזמין.
- 11.6 המזמין ינכה מכל תשלום לחברה מס במקור כדין ותשלומים אחרים המתחייבים על פי החוק אלא אם כן יומצא על ידי החברה אישור בדבר פטור מניכוי במקור כאמור.
- 11.7 לסכום התמורה יתווסף מע"מ בשיעורו על פי דין במועד התשלום. יובהר, כי לא ישולם כפל מע"מ – קרי, שכר טרחת החברה יחושב מתוך היקף ביצוע הפרויקט **ללא מע"מ**, ולסכום התמורה יתווסף המע"מ כאמור.
- 11.8 התמורה תהיה צמודה למדד תשומות הבנייה. מדד הבסיס יהיה המדד הידוע במועד חתימת ההסכם על ידי המזמין. מנגנון הצמדה יהא בהתאם לקבוע בתנאים הכלליים. מעבר לאמור לא ישולמו בגינו התייקרויות כלשהן, מכל מין וסוג. יובהר, כי לא ישולם כפל הצמדה – קרי, שכר טרחת החברה יחושב מתוך היקף ביצוע הפרויקט כמפורט בסעי' 31.4-31.5 במסמכי המכרז **ללא הצמדה**, ולסכום התמורה תתווסף הצמדה כאמור.
- 11.9 קיבלה החברה תשלום ביתר, עליה האחריות להשיב את כל הסכומים ששולמו לה ביתר למזמין, תוך 14 ימים קלנדריים ממועד דרישת המזמין בכתב. הסכומים יוצמדו למדד המחירים לצרכן ממועד התשלום ועד למועד השבתם בפועל.
- 11.10 למען הסר ספק, מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין לקזז את הסכומים ששולמו ביתר, בתוספת הצמדה כאמור, מכל סכום המגיע מהמזמין לחברה.
- 11.11 למען הסר ספק מובהר, כי אישור חשבון ו/או תשלומו בפועל לא יהווה ראיה לנכונות האמור בו, לכך שהעבודה שצויינה במסגרתו אכן בוצעה במלואה ו/או באיכות ובהיקף הנדרשים ו/או בהתאם להסכם או לחישוב התמורה על פיו.

12. ביטוח

- 12.1 מבלי לגרוע מאחריותו של החברה על פי הסכם זה ו/או על פי דין מתחייבת החברה למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב-"אישור עריכת הביטוח" המצורפים להסכם זה ומסומנים כ"נספח טו" ו-"נספח טו1" – בהתאמה.

13. אחריות ושיפוי בניזקין

- 13.1 האחריות הבלעדית עבור השירותים תחול על החברה.
- 13.2 אישור המזמין למסמכים ו/או לתוכניות ו/או לתהליכים לא ישחרר את החברה מאחריותה המקצועית המלאה והבלעדית הנ"ל ואין בו כדי להטיל על המזמין ו/או על מי מטעמו אחריות כלשהי לטיב, כשרות או איכות השירותים.
- 13.3 החברה תהיה אחראית על פי דין כלפי המזמין, באופן בלעדי לכל ההוצאות, הנזקים וההפסדים הישירים ו/או העקיפים, שייגרמו למזמין ו/או לצד שלישי אחר כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות החברה

כאמור ו/או כתוצאה ממעשים או ממחדלים של החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, במהלך ביצוע הסכם זה.

13.4 האמור לעיל יכלול כל אובדן, נזק, פגיעה, הוצאה מכל סוג שהוא שייגרמו למזמין ו/או לעובדיו או מי מטעמו וכן לחברה ו/או לעובדיה ומי מטעמה וכן לכל צד שלישי כלשהו לרבות נזקים לגוף ולרכוש, ככל שאלה נגרמו מחמת פעולה, רשלנות, מעשה או מחדל של החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה הקשורים או הנובעים מביצוע השירותים. האמור כולל הוצאות / נזקים כתוצאה מאישור תוכנית רשלני ו/או עבודות נוספות שהמזמין נאלץ לבצע/ להזמין כתוצאה מהתרשלות החברה ו/או התנהלות רשלנית של מנהל הפרויקט באופן שאינו עולה בקנה אחד עם התנהלות של "מנהל פרויקט סביר".

13.5 החברה תפצה ותשפה את המזמין, מיד עם דרישתו, בגין כל הוצאה כאמור מיד עם דרישת המזמין ובכלל זאת, עלויות ניהול הליך משפטי לרבות שכר טרחת עו"ד וכל הוצאה נלווית.

13.6 נשא המזמין בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי כלשהו בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מהשירותים, החברה תשפה את המזמין באופן מיידי על כל תשלום ו/או הוצאה ו/או הפסד כאמור.

14. עבודה במצב חירום

14.1 במידת הצורך ואם הדבר יידרש על ידי הרשויות המוסמכות, מתן השירותים ימשך גם בשעת חירום / מלחמה, בהתאם להוראות המדינה ולהנחיות הגורמים המוסמכים. החברה אחראית לקיים כל דרישה ו/או צו שיוצא על ידי הרשויות המוסמכות.

14.2 החברה תמשיך לספק את השירותים על פי הוראות הסכם זה, ככל שניתן בנסיבות חירום, ולא תשהה או תפסיק את פעילותה אלא אם קיבלה הנחיה מפורשת מרשויות מוסמכות, בהתאם לכל דין. החברה תנקוט בכל האמצעים הדרושים - לרבות גיוס עובדים חלופיים, ואמצעים לוגיסטיים - כדי לעמוד בהתחייבויותיה על פי הסכם זה, גם תחת מגבלות החירום.

14.3 "מצב חירום" לעניין סעיף זה, ייחשב כל מצב שהוכרז על ידי רשות מוסמכת, לרבות מלחמה, אסון טבע, אירוע טרור, התפרצות מגיפה, או כל מצב אחר שמוביל להפעלת נהלי חירום, וכן כמוגדר בסעי' 2.7 למסמכי המכרז.

14.4 הפרת התחייבויות החברה בהתאם לסעיף זה תיחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

15. סודיות

15.1 החברה מתחייבת לשמור על סודיות מלאה ומוחלטת ביחס לכל מידע שיגיע לידיה במהלך התקשרות זו או עקב ביצוע השירותים, בין אם מדובר במידע בעל פה, בכתב, במסמך, בתוכנית, ברעיון, בתיעוד, בפרטים טכניים, בתוצרים, בתכתובות, בהצעות, בחוות דעת, בדוחות, בנתונים, במדידות, במודל תלת מימד, בשרטוטים או בכל מידע אחר מכל סוג ובכל מדיה שהיא - וזאת לרבות כל מידע אשר הוגדר כסודי על ידי המזמין במפורש או במשתמע.

15.2 החברה לא תעביר את המידע הסודי לכל גורם שלישי, לרבות למשרד הבריאות וגופים מתחרים, לא תעתיק, לא תשכפל, לא תפרסם ולא תעשה במידע כל שימוש, אלא אך ורק לצורך ביצוע התחייבויותיה במסגרת ההסכם, ובהתאם להוראותיו ולצורך קידום הפרויקט בלבד, ורק בכפוף לקבלת אישור מוקדם ובכתב מהמזמין.

15.3 התחייבות הסודיות תחול ללא הגבלת זמן, לרבות לאחר סיום תוקף ההסכם מכל סיבה שהיא, ותישמר גם ביחס למידע שהגיע לידי עובדי החברה, יועציה, ספקיה או מי מטעמה, במישרין או בעקיפין.

15.4 החברה תביא התחייבות זו לידיעת את כל המועסקים על ידו וכל מי מטעמו הלוקח חלק באספקת השירותים ותחתים אותם על נספח סודיות בנוסח המצורף למכרז.

15.5 לעניין התחייבות לסודיות, "מידע סודי" לא יכלול:

(1) מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו, או שהוא נדרש עפ"י דין.

(2) מידע שהיה בידי החברה טרם החתימה על ההסכם.

3) ככל שהחברה תבקש להחריג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

16. אבטחת מידע

16.1 החברה תהיה האחראית הבלעדית על אבטחת המידע המצוי אצלה ונצבר במסגרת אספקת השירותים מכח הסכם זה.

החברה תהיה אחראית באופן בלעדי על אבטחת המערכות והתוכנות בהן החברה עושה שימוש במסגרת השירותים למזמין, על תקינותם, אמינותם ותפקודם. החברה תדאג לעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף ותוודא כי היא מחזיקה בהגנות הסייבר ואבטחת המידע והמערכות באופן עדכני ותוך עמידה בסטנדרטים המקובלים בתחום, במשרדי ממשלה, ולא פחות מכך.

17. ניגוד עניינים

17.1 החברה מצהירה ומתחייבת בזה, באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, לבצע את השירותים בהתאם לאינטרס של המזמין, ולהימנע מכל מצב של ניגוד עניינים כלפיו, בין בעצמה ובין באמצעות עובדיה, שלוחיה או אנשי הצוות מטעמה.

17.2 החברה תישא באחריות ליידע את המזמין, ללא כל דיחוי, על כל נסיבה שממנה עולה או עשוי לעלות, באופן סביר, חשש לניגוד עניינים כאמור.

17.3 החברה מצהירה כי אין בביצוע התחייבויותיה לפי הסכם זה, כעת ובמהלך כל תקופת ההתקשרות, כדי ליצור ניגוד עניינים - במישרין או בעקיפין, בין אינטרסים עסקיים או מקצועיים שלה ו/או של מי מטעמה לבין האינטרסים של המזמין, ותפעל מיד להסרת כל חשש לניגוד עניינים אם וככל שיתגלה.

17.4 החברה מצהירה כי במועד חתימתה על הסכם זה, לא ידוע לה על כל עניין שעלול ליצור ניגוד עניינים בינה לבין התחייבויותיה לפי הסכם זה, בין אם במישרין ובין אם בעקיפין.

17.5 במקרה שבו יעלה אצל המזמין חשש לניגוד עניינים, יהיה המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את ההסכם ו/או את הזמנות העבודה ולגרוע את החברה ממאגר ספקי המסגרת, וזאת באופן מיידי, ללא צורך בנימוק וללא לגרוע מכל זכות או סעד אחר העומדים למזמין על פי ההסכם ו/או על פי דין.

17.6 במידה והחברה סיפקה בעבר, לרבות לפני מועד חתימת ההסכם, מספקת במועד החתימה, או עתידה לספק במהלך תקופת ההתקשרות, שירותים מכל סוג שהוא למזמין ו/או למי מטעמו ו/או לצדדים שלישיים - בין אם בקשר ישיר ובין אם בעקיפין לפרויקט נשוא ההסכם (כולו או חלקו), לרבות שירותים שעשויים להשפיע על השירותים נשוא ההסכם, על הפרויקט ו/או על ביצועו, ערכו או ניהולו - לא תהא החברה רשאית לספק שירותים אלה בקשר עם אותו פרויקט לפי ההסכם, וזאת גם אם מדובר בבעלי תפקידים אחרים מאלה המועסקים במסגרת שירותי הניהול. מובהר כי מגבלה זו לא תחול במקרה שהחברה סיפקה או תספק שירותי ניהול פרויקטים עבור המזמין בפרויקטים אחרים.

17.7 הספק מתחייב כי לא ייעץ, יסייע או יעניק שירותים לקבלנים המועסקים במסגרת הפרויקט, בכל פרויקט שהוא במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת ההארכה, ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו.

17.8 החברה מתחייבת כי לא תקבל ולא תהיה זכאית לקבל כל תמורה, טובת הנאה או תשלום כלשהו - במישרין או בעקיפין, בכסף או בשווה כסף, בכל צורה שהיא - בקשר להסכם זה, השירותים או הפרויקט, למעט התמורה שנקבעה בהסכם.

17.9 החובות מכח סעיף זה יחולו גם ביחס לחברה אם / בת / אחות של החברה.

17.10 בכל מקרה של ספק או חשש, על החברה לפנות ליועץ המשפטי של המזמין והחלטתו בעניין זה תהא סופית ותחייב את הצדדים.

18. הפרת ההסכם

18.1 מבלי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי המכרז וההסכם על נספחיו, מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של החוזה על ידי החברה, ויזכו את המזמין בכל הסעדים והתרופות המוקנים לו על פי הסכם זה ועל פי כל דין:

1) הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי החברה, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

2) הוגשה כנגד החברה ו/או בעניינה ו/או על ידה בקשה למתן צו פירוק זמני או קבוע ו/או כנוס נכסים ו/או הקפאת הליכים ו/או הסדר נושים ו/או עיכוב הליכים ו/או פשיטת רגל ו/או מינוי נאמן ו/או בקשה להטלת עיקול זמני על נכסיה ו/או בקשה להכריז עליה כ"חייב מוגבל באמצעים" ו/או ניתן כנגדה צו איחוד תיקים בלשכת ההוצאה לפועל ו/או מונה לה ו/או לעסקיה, כולם או חלקם, נאמן והכול בין זמני ובין קבוע, והכול בין אם הוגשה הבקשה על ידי צד ג' ובין על ידי החברה עצמה וההליך לא נדחה ו/או לא בוטל בתוך 7 ימים ממועד הגשתו.

3) מונה לנכסי החברה, כולם או חלקם, כנוס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

4) החברה קיבלה החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדה בקשה לפירוק או שהוצא נגדה צו פירוק או שהחברה הגיעה לפשרה או לסידור עם נושיה, כולם או חלקם או שיזמה פנה לנושיה למען תקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.

5) החברה הסבה את החוזה, כולו או חלקו, או הסבה זכות המוקנית לה על פי החוזה לאחר, בלי שקיבל את הסכמת המזמין מראש ובכתב.

6) אם יתברר כי הצהרה כלשהי של החברה אינה נכונה או כי לא גילתה למזמין לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתו לחתום על חוזה זה.

7) הוכח להנחת דעתו של המזמין כי החברה ו/או מנהל הפרויקט הסתלק/ו מביצוע החוזה.

8) הוכח להנחת דעתו של המזמין כי החברה או אדם אחר מטעמה נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הסכם זה או ביצועו.

9) אם החברה מצויה בניגוד עניינים ו/או בחשש לניגוד עניינים, כמפורט בהסכם.

10) אם יתברר כי אחד המצגים שהציגה החברה אינו נכון או השתנה.

18.2 מובהר בזאת, כי בנסיבות בהן ביטל המזמין הסכם זה או השעה את ביצועו, כולו או מקצתו, בהתאם לזכויות המוקנות לו על פי ההסכם, לא תהיה לחברה כל טענה ו/או דרישה כנגד המזמין בקשר עם כך, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור, בגין פגיעה במוניטין ונזק או הפסד העלולים להיגרם לה מכך.

18.3 החברה תשתף פעולה באופן מלא עם המזמין או ספק חדש מטעמו במקרה של סיום מוקדם של ההסכם ובכלל זאת תמסור את כל המסמכים והנתונים שבידה והמזמין יהא רשאי לעשות כרצונו בכל המידע, המסמכים והנתונים כאמור, לרבות העברתם לספק חדש.

19. פיצויים מוסכמים

מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה ו/או זכות המוקנית למזמין על פי שאר הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין, לרבות זכותו לביטול ההסכם, יהיה המזמין זכאי לפיצויים מוסכמים במקרים ובסכומים המפורטים להלן:

| תיאור ההפרה | סכום הפיצוי | הערה |
|--|--|--|
| אי סיום אבן דרך במועד | 1,000 ₪ לכל יום איחור החל מהיום השלישי | איחור מסיבות שתלויות בחברה |
| אי העברת דיווחים במועד הנדרש | 500 ₪ לכל יום איחור החל מהיום השלישי | |
| אי העסקת צוות כנדרש | 20,000 ₪ לאיש צוות לשבוע | |
| העדר פיקוח נדרש | 5,000 ₪ למקרה | |
| אישור חשבונות קבלן שגויים / אי איתור חריגות מהתקציב | 10,000 ₪ – 50,000 ₪ למקרה | בהתאם לחומרת המקרה וההשלכות על תקציב הפרויקט |
| אי דיווח למזמין על אירועי בטיחות / תאונות או כשל בניהול בטיחות | 10,000 ₪ – 50,000 ₪ למקרה | בהתאם לחומרת המקרה |

| | | |
|--|-----------------|--------------------------------------|
| נוסף על היותה הפרה יסודית המזכה את המזמין בביטול ההסכם וכל סעד אחר | 350,000 ₪ למקרה | החלפת מנהל פרויקט ללא אישור המזמין |
| נוסף על היותה הפרה יסודית המזכה את המזמין בביטול ההסכם וכל סעד אחר | 250,000 ₪ למקרה | החלפת איש צוות ליבה ללא אישור המזמין |
| נוסף על היותה הפרה יסודית המזכה את המזמין בביטול ההסכם וכל סעד אחר | 100,000 ₪ למקרה | הפרת חובת סודיות/ ניגוד עניינים |

מובהר, כי הרשימה לעיל אינה רשימה סגורה של הפרות אפשריות ואינה מגבילה את המזמין לפיצויים הנקובים בה. רשימה זו אינה גורעת מכל זכות נוספת המוקנית למזמין, לרבות זכויות עפ"י דיני החוזים.

20. הסבת ההסכם

20.1 החברה לא תהיה רשאית להעביר כל זכות מזכויותיה על פי ההסכם לכל אדם ו/או גוף, במישרין ו/או בעקיפין, אלא בהסכמת המזמין בכתב ומראש.

20.2 המזמין יהא זכאי להעביר או להסב את זכויותיו והתחייבויותיו על פי ההסכם, בכל עת ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לפגוע בהתחייבויותיו כלפי החברה. מובהר, כי קיימת סבירות להעברה/הסבה כאמור, שכן טרם גובשו כלל ההתארגנויות וההתאגדויות הנדרשות לצורך הפעלת בית החולים לטווח הארוך.

21. מנגנון ישוב סכסוכים

21.1 הצדדים יעשו מאמץ לפתור כל מחלוקת ביניהם בכל הנוגע לביצועו או פירושו של הסכם זה, לרבות לעניין תשלומים ופיצויים, בדרך של הידברות ישירה ובתום לב.

21.2 אם לא יעלה בידי הצדדים לפתור את המחלוקת, היא תובא להכרעתו של בורר דן יחיד שזהותו תוסכם בין הצדדים. בהעדר הסכמה על זהות הבורר, יהא רשאי כל צד לפנות בתוך 6 יום מיום פנייתו של אחד הצדדים למשנהו, אל ראש ועד מחוז תל אביב - יפו של לשכת עורכי הדין בישראל בכדי שימנה את הבורר.

21.3 הבוררות תתקיים בישראל, בשפה העברית ויחולו עליה הוראות חוק הבוררות, תשכ"ח-1968.

21.4 חתימת הסכם זה כמוה כחתימה על הסכם בוררות.

21.5 אין באמור בכדי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה, לרבות זכות המזמין לקיזוז ו/או הפסקת התקשרות במקרים המפורטים בהסכם.

22. הודעות

22.1 כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן באמצעות דואר אלקטרוני ו/או במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, ו/או תימסר במשרדו של הצד השני.

22.2 הודעה שנשלחה באמצעות דואר אלקטרוני תראה כאילו נמסרה בו ביום נשלחה, ובלבד שהגעתה אומתה טלפונית.

22.3 הודעה שנשלחה בדואר רשום תראה כאילו נמסרה לידי של הנמען כעבור 48 שעות מזמן מסירתה בדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

נספח טו' – ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות הספק מכח הדין, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 7 שנים נוספות לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה בנספח טו1, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי הספק" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.
3. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
4. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
5. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, וליועץ לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
6. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
7. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
8. הספק פוטר את המזמין והבאים מטעמו מאחריות לכל אבדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה ליועץ כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
9. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המזמין והבאים מטעמו; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
10. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נושא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות.
11. מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
12. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת המזמין, בכתב, להמצאת אישור כאמור.

נספח טו'1 - אישור ביטוחי הספק

| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY) | | אישור קיום ביטוחים | | | | | | | |
|---|--|--------------------------------|--|--|---|------------------|-----|--|--|
| <p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> | | | | | | | | | |
| מבקש האישור הראשי* | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור* | המבוטח/המועמד לביטוח** | אופי העסקה והעיסוק המבוטח* | | מעמד מבקש האישור* | | | | |
| שם: חברת "שיבא נגב" | שם: /או מדינת ישראל ו/או משרד האוצר ו/או משרד הבריאות ו/או המרכז הרפואי שיבא נגב ו/או חברת פרס נגב ו/או בעלי הקרקע ו/או חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות | שם * נא עדכנו שם + מס' ח.פ. | אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ העיסוק המבוטח: שירותי ניהול פרויקט ופיקוח להקמת מרכז רפואי שיבא נגב ע"ש שמעון פרס נגב | | <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ | | | | |
| ח.פ. 517095683 | ת.ז./ח.פ. | ת.ז./ח.פ. | | | | | | | |
| מען | מען | מען | | | | | | | |
| | תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה. | | | | | | | | |
| כיסויים | | | | | | | | | |
| סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח | מס הפוליסה *** | נוסח ומהדורת הפוליסה *** | תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) | תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי) | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה | ה"ע | טבע | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים **** | |
| | | | | | לתקופה | מ ק ר ה | | | |
| צד ג' | | | | | 1,000,000 | | ש"ח | 302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות | |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|----|---|
| אחריות מעבידים | | | | 20,000,000 | | | | | נח | 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות |
| אחריות מקצועית | | | | 8,000,000 | | | | | נח | 301 – אובדן מסמכים 302 – אחריות צולבת 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 – פגיעה בפרטיות 327 – עיכוב/ שיהוי 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים) |
| פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): | | | | | | | | | | |
| 038 יועצים / מתכננים, 086 שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי) 040 מהנדס, אדריכל, הנדסאי | | | | | | | | | | |
| ביטול / שינוי פוליסה שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול | | | | | | | | | | |
| תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)** | | | | | | | | | | |
| חתימת האישור המבטח: | | | | | | | | | | |